

Annexes du projet DORA

Défis et Opportunités du Numérique en Formation de Base : Une recherche-action

Il est précisé que les annexes complètent les nombreux documents [téléchargeables depuis le site de la CRFBA](#) et déjà mentionnés dans ce rapport.



Table des matières

<i>Annexes du projet DORA</i>	1
Base initiale du projet – Communauté de pratique CRFBA	3
Constats et principes d'action issus de la communauté de pratique CRFBA	4
Compléments 2023 aux constats et principes d'action de 2022	7
Présentation du concept et des publics ciblés par la recherche	10
Data Management Plan	11
Validation de la CUREG pour la réalisation du projet	15
Cahier des charges des partenaires impliqués dans le projet DORA	16
<i>Axe 1 : annexes de l'axe 1 du projet DORA</i>	18
Axe 1 : fiche informative pour le recrutement d'adultes en novembre 2023	18
Axe 1 : formulaire de consentement pour le recrutement des adultes pour les focus groups de novembre 2023 ..	21
Axe 1 : Méthodologie Focus Group de novembre 2023	23
Axe 1 : Méthodologie d'analyse des données des focus groups 2023	26
Axe 1 : fiche informative pour le recrutement d'adultes en printemps 2024	28
Axe 1 : formulaire de consentement pour les focus groups du printemps 2024	31
Axe 1 : Méthodologie pour la récolte de données au printemps 2024.....	33
Axe 1 : Présentation de la partie 1 : questionnaire avant le focus group	34
Axe 1 : Partie 2 : focus group du printemps 2024.....	40
Axe 1 : Partie 3 : entretien individuel d'approfondissement	41
Axe 1 : Printemps 2024 - Suivi démarche anonymisation des documents	43
Axe 1 : Présentation pour le recrutement pour les prises de photos.....	45
Axe 1 : Cession du droit à l'image	46
Axe 1 : Mode d'emploi pour l'utilisation des cartes-photos	47
Axe 1 : Courrier d'accompagnement des cartes-photo.....	48
Axe 1 : Diffusion du questionnaire médiateurs numériques	49
<i>Axe 2 – annexes de l'axe 2 du projet DORA</i>	50
Fiche informative pour le recrutement de formateur-trices	50
Outil d'évaluation comme méthodologie de recherche	52
Formulaire de consentement des formateur-trices impliqués	56
Programmation d'activité numérique et non-numérique.....	58
Questionnaire à chaud	61
Journal de bord à chaud – après activité numérique	66
Journal de bord à chaud, après activité non-numérique	68
Discussion à froid avec les apprenant-es.....	70
Journal de bord à froid en fin d'expérimentation	73
<i>Annexes générales - Valorisation du projet DORA</i>	76
Témoignages des partenaires en juin 2024	76
Programme du colloque final de présentation du projet DORA – 23 mai 2025.....	80

Base initiale du projet – Communauté de pratique CRFBA¹

Ce document résume une des origines de la thématique du projet DORA, issue de la communauté de pratique sur l'usage du numérique que propose la CRFBA (Coordination Romande pour la Formation aux compétences de Base des Adultes).

La CRFBA a mis en place en 2021 une communauté de pratiques sur l'usage du numérique en formation aux compétences de base qui réunit des personnes concernées par la problématique, en leur permettant d'échanger autour des enjeux, des outils et des usages (au sens des pratiques) en formation en compétences de base. Les rencontres ont été animées par Edith Campos.

Ces communautés sont des espaces de formation continue proposées à l'ensemble des personnes intéressées travaillant au sein des institutions en formation de base (formateur·trices, responsables pédagogiques, référent·es, bénévoles, etc.). Les thématiques et discussions varient selon les intérêts des personnes présentes et sont ciblées sur les besoins.

« La collaboration renvoie à une forme particulière d'apprentissage en groupe où priment l'engagement mutuel des participants et l'idée de co-construction des connaissances en vue de résoudre un problème et atteindre un but commun. » (F. Henri, 2010²)

Plusieurs rencontres, réalisées entre 2021 et 2023 dans le cadre de la communauté de pratique de la CRFBA, ont permis de faire émerger les thématiques et les idées pour le projet DORA. De nombreux partenaires y étaient impliqués.

Les thématiques des rencontres étaient les suivantes :

- 2 juillet 2021 : la place du numérique en formation de base ; ce que la covid nous aura appris et ce que l'on souhaite conserver ou pas
- 19 novembre 2021 : le cadre légal en matière de numérique, dans le cadre de la formation aux compétences de base
- 8 avril 2022 : l'utilisation du numérique avec un public en alphabétisation ; présentation de deux institutions
- 29 avril 2022 : les apports théoriques sur la question du numérique en formation de base
- 20 mai 2022 : l'utilisation du numérique et les pratiques institutionnelles et organisationnelles
- 2 décembre 2022 : les usages concrets d'un référentiel de compétences numériques
- 20 janvier 2023 : des exemples de cours spécifiques pour l'acquisition de compétences numériques
- 24 mars 2023 : quelles compétences des formateurs et formatrices pour mobiliser le numérique en formation de base
- 2 juin 2023 : l'utilisation du numérique dans les cours auprès de publics français débutants
- 22 septembre 2023 : former des adultes en formation de base à la sécurité et la protection des données numériques

Il est possible de rejoindre la communauté et d'accéder à la plateforme Moodle de la communauté pour retrouver les vidéos de présentation et les comptes rendus de ces échanges. Pour cela, n'hésitez pas à contacter : communautes@crfba.ch.

¹ <https://www.crfba.ch/communaute-de-pratiques-crfba/>

² Henri, F. (2010). Chapitre 13. Collaboration, communautés et réseaux : partenariats pour l'apprentissage. Dans Charlier, B. et Henri, F. (dir.), Apprendre avec les technologies. (p. 169 -180). Presses Universitaires de France. <https://doi.org/10.3917/puf.charl.2010.01.0169>

Constats et principes d'action issus de la communauté de pratique CRFBA³

Ce document présente les constats et principes d'actions issus des échanges de la communauté de pratique sur l'usage du numérique de la CRFBA en 2021 et 2022. Ce rapport a été rédigé par Edith Campos, coordinatrice de cette communauté de pratique.



Développement du numérique dans la formation de base des adultes

Constats et principes d'action

Ce document est rédigé sur la base de deux ans d'expérience de la « communauté de pratiques sur l'usage des TIC en formation de base » mise en place et animée par la CRFBA. Il résume les principaux constats qui sont émergés des échanges entre praticien·nes de terrain et propose un certain nombre de principes d'action.

Constats

- **La mobilisation du numérique en formation de base comporte des prérequis** qui ne doivent pas être sous-estimés, cela à tous les niveaux : pour les apprenant·es en formation, pour les formateur·trices mais aussi pour la structure (autres collaborateur·trices, infrastructure, etc.)
- **Les outils numériques impliquent un certain nombre de risques** (protection des données, sécurité, fraudes, etc.) **mais aussi des opportunités** (pédagogie individualisée, renforcement du travail autonome, nouveaux outils pédagogiques, etc.)
- Quand une institution choisit d'utiliser certains outils numériques en formation (par exemple Threema plutôt que Whatsapp) elle en fait la promotion. **Les choix institutionnels en matière de numérique ne sont donc pas neutres**, ils ont des impacts concrets.
- **L'introduction du numérique en formation ne réduit pas les coûts au niveau institutionnel** (par exemple grâce à l'industrialisation des formations à distance), l'expérience montre plutôt que les coûts de développement (infrastructure, software, formation) et les coûts de maintenance (ressources humaines, abonnements, mises à jour, etc.) sont importants aussi sur le moyen et long terme. Ainsi, le numérique amène de nouvelles opportunités mais comporte aussi de nouveaux coûts pour les prestataires de formation.
- Les institutions qui en ont les moyens choisissent dans la plupart des cas **d'introduire et développer le numérique avec une stratégie de soutien et d'incitation** des collaborateur·trices plutôt que par l'imposition ou l'obligation, par exemple via les moyens suivants :
 - o Soutien et valorisation des formateur·trices qui font preuve d'intérêt et de motivation pour utiliser le numérique et tester de nouveaux outils ou méthodes pédagogiques dans les cours
 - o Mise en place de mesures de soutien : formations continues, échanges de pratiques, enquêtes internes permettant de cibler les obstacles et les besoins, etc.
 - o Une vision sur le moyen et long terme, pour laisser le temps aux changements de se mettre en place et aux collaborateur·trices d'adhérer à ces changements, ce qui favorise la durabilité des nouveautés
- **Le numérique en formation de base peut être un objectif de formation et/ou un outil de soutien à d'autres objectifs de formation** (comme l'apprentissage de la langue), mais de manière générale la mobilisation du numérique en formation de base avec un certain nombre de précautions (cf. chapitre suivant) permet d'acquérir de nouvelles compétences utiles tant pour l'inclusion sociale que professionnelle.

³ <https://www.crfba.ch/communaute-de-pratiques-crfba/>



Principes d'action

En matière de numérique, il est fondamental de **faire une estimation complète de coûts**, en tenant compte de tous éléments suivants :

- Coûts indirects ou non financiers : un programme ou une application gratuite implique toujours d'autres coûts non financiers, comme fournir des données personnelles ou le traçage de ses comportements en ligne, ces éléments doivent être pris en compte dans le calcul global tout comme les responsabilités engagées par le prestataire de formation concernant les apps ou les autres supports numériques.
- Coûts d'infrastructure au niveau de l'achat (court terme) mais aussi de la maintenance (moyen et long terme), ce qui requiert des compétences spécifiques, qu'elles soient internes (collaborateur-trice en charge de la maintenance informatique et le soutien des collaborateur-trices) ou externes (entreprise informatique).

Favoriser une incitation basée sur l'argumentation solide (pourquoi introduire du numérique ? en quoi il est vraiment utile pour les collaborateur-trices ou les apprenant-es ?) plutôt que « faire du numérique pour faire du numérique »

- Réaliser des expériences, les évaluer avec les personnes concernées, identifier les points forts, les points faibles, les risques et les opportunités, dans le but de favoriser l'acceptabilité de ces nouveaux outils par les individus.
- Mettre le numérique « à sa bonne place », comme outil de soutien à la formation et à la gestion et non pas l'inverse, pour mettre le numérique au service des besoins des personnes en formation et de la mission et les finalités de l'institution.

Les outils numériques ne sont pas neutres, ils ouvrent de nouvelles opportunités mais comportent aussi des risques. Pour cette raison, **le choix des outils numériques doit tenir compte au minimum de trois dimensions** :

- Quelles sont les conditions proposées par les outils numériques en matière de protection des données personnelles ? En particulier la gratuité implique toujours d'autres conditions (souvent peu visibles), tant le prestataire de formation que les adultes concernés doivent être conscient de ces aspects et faire leur choix en connaissance de cause (privilégier par exemple des entreprises suisses qui stockent leurs données en Suisse, ce qui facilite des éventuelles démarches légales en cas de problèmes).
- Quelles sont les garanties en matière de sécurité ? Quels sont les risques éventuels pour les individus et les organisations ? Les exemples de hacking et de fraudes se multiplient, ces expériences doivent amener les institutions à faire preuve de prudence et à anticiper les risques.
- Quelle est la garantie de pérennité des outils qui favorise un retour sur investissement mis en rapport avec le prix financier et le temps nécessaire à son intégration sans l'ingénierie pédagogique d'une formation ?



Favoriser le transfert de compétences numériques au niveau des apprenant-es, pour que la mobilisation du numérique ne soit pas uniquement fonctionnelle à la formation mais aussi utile pour les adultes en formation, en favorisant leur autonomie dans leurs pratiques quotidiennes :

- Il est important d'analyser et s'appuyer sur les pratiques numériques quotidiennes des apprenant-es, pour d'appuyer sur les compétences déjà existantes et favoriser les transferts de ces compétences dans de nouvelles pratiques numériques.
- Il est conseillé de mettre en place une réflexion sur les compétences mobilisées par les adultes dans l'usage des outils numériques (y compris des compétences qui ne sont pas nécessairement numériques, comme la compréhension et la gestion de l'information) et les modalités possibles pour les travailler en formation, y compris sans outils numériques.
- Dans la plupart des cas cela implique de consacrer des temps de la formation à la question de la transférabilité, par exemple avec des analyses réflexives réalisées avec les apprenant-es.

Compléments 2023 aux constats et principes d'action de 2022

Ce document présente les compléments issus des rencontres de la communauté de pratique pendant l'année 2023. Ce rapport a été rédigé par Edith Campos.

Le document de synthèse élaboré fin 2022 par la coordination de la CRFBA (annexe précédente) faisait état des principaux constats mis en évidence dans le cadre des réunions des deux premières années de la communauté de pratique :

- Les prérequis nécessaires à la mobilisation du numérique en formation de base
- Les risques et opportunités inhérents à l'utilisation du numérique
- L'engagement dans l'utilisation d'un outil spécifique
- Les coûts inhérents à ces développements
- Le caractère incitatif mais non obligatoire de ces développements auprès des professionnelles de la formation
- La distinction posée entre l'utilisation du numérique au bénéfice de l'atteinte d'un objectif pédagogique et l'utilisation du numérique en tant qu'objectif.

Les principes d'action relevés touchaient étaient quant à eux les suivants :

- L'estimation préalable et prise en compte des coûts générés par ces développements
- L'argumentation étayée des raisons et plus-values réelles de l'utilisation du numérique en formation
- La prise en compte des critères liés à la sécurité informatique ; protection des données et tarif pour chaque outil envisagé
- La prise en compte des possibilités de transferts des compétences numériques acquises par les apprenant-es vers d'autres sphères de la vie quotidienne.

Dans la continuité de ces éléments, s'appuyant sur les contenus des échanges de la communauté quelques éléments complémentaires peuvent être relevés, centrés sur :

1. Les facteurs d'influence favorisant l'apprentissage des publics de formation de base

Le dernier point des principes d'action énoncés fin 2022 faisait état de la plus-value notable du sens même de l'utilisation d'outils numériques, par les apprenant-es, au bénéfice de leur apprentissage. La transférabilité vers d'autres sphères d'action a été relevée comme un important facteur motivationnel.

Le second facteur relevé a été celui de la scénarisation d'une évaluation formative liée à l'utilisation de l'outil. Cette dernière prend en compte : la réalisation de l'exercice, la valorisation du résultat (découlant de l'utilisation de l'outil) et une discussion encadrant l'ensemble.

Ces deux éléments se positionnent en adéquation avec l'importance de la motivation intrinsèque (Bourgeois, 2006) dans le cadre des apprentissages. Les tensions identitaires pourraient être interrogées individuellement dans le profil de certaines populations.

Dans les derniers échanges de la communauté de pratique, la composition des groupes a été évoquée à plusieurs reprises. Les formats initialement prévus en ateliers sont réduits pour arriver, selon les associations, à de l'accompagnement individuel. Cette modification prenant en compte l'hétérogénéité du niveau de compétence numérique des apprenant-es est en adéquation avec un accompagnement à géométrie variable tenant compte des acteurs impliqués (variable actancielle du modèle ASPID, (Peraya & Jaccaz, 2004)), préconisé dans tout développement techno-pédagogique. Certainement accentué par le public de formation de base, cette variable n'est cependant pas spécifique à ce public particulier.

Ces éléments permettent de mettre en évidence le fait que les facteurs à prendre en compte dans l'intégration du numérique en formation de base ne semblent pas diverger, dans leur essence, de ceux d'un développement dans un contexte différent.

Cela donne sens à la recherche DORA qui se penche sur la spécificité du public même qui permettra de faire émerger avec une granularité plus fine les facteurs d'influence individuels ou ciblés sur des caractéristiques spécifiques à un échantillonnage critérié de la population concernée. Il est intéressant de relever que l'un des points d'attention grandement présent dans le cadre de la communauté de pratiques, dès les premiers ateliers, à savoir la sécurité informatique et la protection des données est un thème préoccupant peu les apprenant-es en formation de base. Le questionnement sur les raisons est ouvert. La supposition d'une centration vers des problématiques de première nécessité est une hypothèse qui a été évoquée.

2. Les stratégies et actions réciproques mises en œuvre par les formateur-rices, les contraintes et risques

L'élément essentiel évoqué dans le cadre de la communauté de pratique est celui des compétences numériques des formateur-rices et des possibilités d'acquisition de celles-ci.

En effet, comme dit en 2022, si l'incitation par les directions et institutions est forte, l'obligation d'utilisation du numérique en formation n'est pas présente. Plusieurs éléments semblent en être les raisons, selon les associations :

- Absence de moyens (en temps et en argent) pour financer la formation des formateur-rices
- Difficulté à motiver les professionnel-les (notamment bénévoles) à transformer leur enseignement : absence d'engagement à se former pour acquérir les compétences nécessaires ; absence de plus-value perçue ; craintes ou barrières personnelles à ce genre de développement.

De ce fait, les niveaux de compétence internes à une même association sont variables d'un-e formateur-ric-e à une autre et les pratiques sont hétérogènes pour une même population d'apprenant-es.

Du fait de la thématique même de la communauté de pratique, les personnes engagées dans ces échanges le sont également dans ces développements. Les constats suivants ressortent des échanges :

- Une démarche volontaire personnelle et un investissement important non financés par les associations.
- Le financement personnel courant des frais inhérents à l'utilisation d'outils (abonnements d'applications, etc).
- Découlant de cela, une accentuation de la personnalisation des contenus d'enseignement et l'émergence de la problématique d'une déperdition des contenus et/ou supports d'enseignement au départ des personnes.
- La problématique d'une absence de mise à disposition de moyens matériels (ou d'impossibilité de mise à disposition par les responsables des associations) donnant lieu à des divergences importantes de pratiques entre les associations pour un même public bénéficiaire.
- L'importance relevée d'une coordination et de personnes ressources internes soutenant ces développements et les accompagnant techniquement.

Parallèlement, les points énoncés pour le public bénéficiaire se reportent vers les formateur-rices. La modification nécessaire de l'ingénierie des dispositifs proposés les amène à favoriser des groupes restreints ou un accompagnement individualisé (couplé ou non à des ateliers) pour les cours intégrant l'utilisation du numérique en tant qu'objectif ou en tant qu'outil favorisant l'atteinte de celui-ci.

De ces éléments, il semble pertinent de relever les points d'attention suivants :

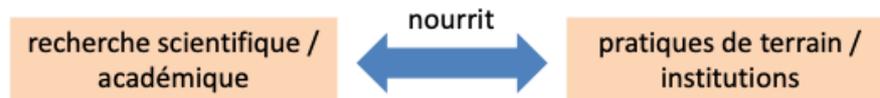
- Les facteurs motivationnels et l'accompagnement hétérogène nécessaires à la transformation des enseignements est en cohérence avec ceux constatés pour les bénéficiaires.
- Les moyens engagés par les différentes associations étant différents, un écart risque de se creuser entre les pratiques des différentes associations. On peut émettre l'hypothèse que les facteurs d'influence pourraient être les moyens financiers de l'association, mais également le profil des personnes engagées dans l'animation de la formation (bénévoles ou employé-es). Dans ce dernier cas, les associations s'appuyant plus fortement sur les prestations bénévoles pourraient être préférentielles dans la réalisation de leur mission auprès des publics concernés.
- La pérennisation des pratiques et la continuité des enseignements vs le maintien des compétences numériques des formateur-rices, réciproquement de l'accompagnement de l'acquisition de ces mêmes compétences par le public en formation de base devrait être questionnée. En effet, leur développement semblant grandement dépendre de l'investissement personnel des professionnel-les, la relève n'est pas assurée en cas de départ.

Présentation du concept et des publics ciblés par la recherche

Ces trois images sont issues du PowerPoint présenté le 5 avril 2022 aux partenaires intéressés par la participation au projet DORA, permettant de donner un aperçu des intentions de la recherche-action et des participations souhaitées.

Concept de recherche-action

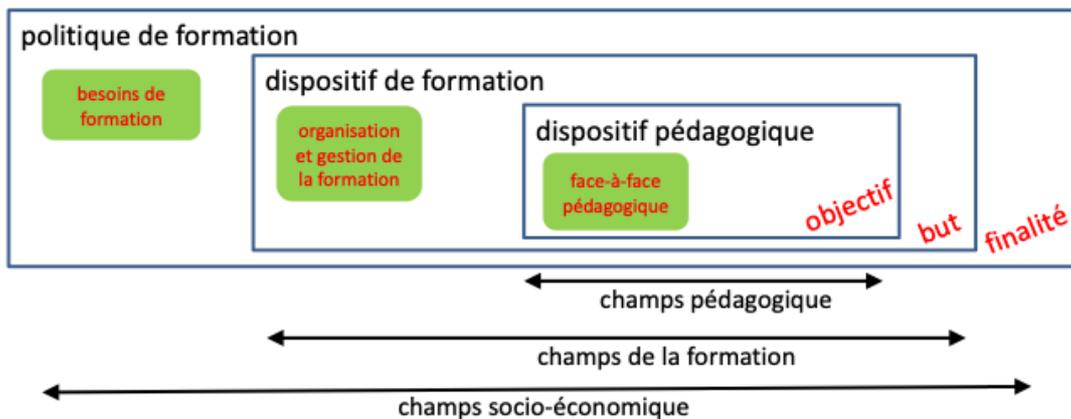
Objectif: construire une recherche avec les acteurs impliqués (co-construction)



Prérequis: les acteurs impliqués (personnes ou institutions) doivent:

- Se poser des questions en lien avec la thématique
- Disposer d'une marge de manœuvre (pouvoir décisionnel) pour intervenir sur des « objets » en lien avec la formation de base et les TIC

Les trois niveaux de la formation



Concept de recherche-action

Quatre concepts importants dans la conception du projet :

- **Action:** l'objectif est celui de pouvoir agir/intervenir concrètement sur des actions de formation, de manière directe ou indirecte
- **Participation** ou co-construction: le projet (objectifs, calendrier, financement, etc.) doit être porté par le groupe de pilotage
- **Durabilité:** vision à long terme (acquisition de nouvelles compétences, mise en place ou renforcement d'une culture commune, création de réseaux, de nouvelles collaborations, etc.)
- **Partage et convergences :** partager des questionnements mais aussi des actions conjointe sur des objets similaires

Data Management Plan

Ce document est le « Data Management Plan », réalisé en début de recherche dans le cadre des démarches de validations éthiques et de recherches de fonds pour le projet de recherche DORA.

Octobre 2023

Data Management Plan

Recherche-action « Défis et opportunités du numérique en formation de base des adultes : une recherche-action » (DORA)

1 Collecte des données et documentation

1.1 Quelles données allez-vous collecter, étudier, générer ou réutiliser ?

Quel type, format et volume de données allez-vous collecter, étudier, générer ou réutiliser ?

Général

- Accords de participation (document PDF ou photo)
- Liste de contact des participants (email, fonction, nom, prénom, institution)
- Liste de contacts pour newsletter (email, fonction, nom, prénom, institution)
- PV des rencontres des différents groupes de pilotage et de travail (docx)

Axe 1 – analyse des besoins

- Formulaires papier (intérêt à participer) remplis et signés avec les coordonnées des adultes intéressés à rejoindre le projet (PDF)
- Enregistrement audio des focus groups + transcription (texte)
- Réponses aux questionnaires des médiateurs numériques (sondage en ligne ou version papier)
- Enregistrement des entretiens compréhensifs – environ 20 personnes (audio) et transcription des entretiens (texte)
- Enregistrement de groupes de travail (audio) + transcriptions (texte)

Axe 2 – impact du numérique dans les cours

- Formulaires (intérêt à participer) avec coordonnées des formateurs intéressés à rejoindre le projet
- Enregistrement des rencontres avec le groupe de formateurs (audio) + notes des rencontres (texte)
- Transcription / monitoring des activités dans les cours de formation de base (texte)
- Photos et vidéos de l'expérimentation de l'outil dans la salle de cours
- Journal de bord, données de monitorings et notes des formateurs sur l'observation des cours et le vécu des cours

Quelles données existantes (les vôtres ou des données de tiers) allez-vous réutiliser ?

Uniquement des rapports internes aux institutions en lien avec la thématique (partagés uniquement au sein des partenaires de la recherche), des rapports publics (par exemple de l'OFS) et de la documentation scientifique (articles, ouvrages, etc.).

1.2 Comment les données seront-elles recueillies, étudiées ou générées ?

Quels standards, méthodes ou mécanismes d'assurance qualité utiliserez-vous ?

- Sondage Lime Survey
- Entretiens compréhensifs et semi-directifs basé sur un canvas/questionnaire
- Focus groups
- Échange de pratiques
- Observation participante

Comment prévoyez-vous d'organiser vos fichiers et de gérer les diverses versions ?

Coordination entre chercheur·euses de l'Université de Genève :

- OneDrive pour les données sensibles, les notes des rencontres et tout ce qui reste interne à l'université
 - o Organisation par dossiers par axe de travail

- Versions des fichiers disponibles sur le Cloud (sauvegarde automatique)
 - Tous les fichiers avec données (enregistrements, notes, transcription entretiens, etc.) : le nom du fichier commence avec la date
 - Organisation des dossiers par axe et phases du projet
 - Expliciter le choix de la nomenclature des documents
- Coordination et partage avec les partenaires externes de l'Université de Genève :
- Site SharePoint pour partager les documents (accès limité aux partenaires)
 - Dossiers par axe et thématique
 - Tous les fichiers concernant des séances sont datés dans le nom du fichier
 - Les documents en cours de validation sont indiqués comme « projet » dans le nom du fichier

1.3 Quelle documentation et quelles métadonnées allez-vous fournir avec les données ?

Quelles informations sont nécessaires pour que les utilisateurs (ordinateur ou humain) soient en mesure de lire et interpréter les données ultérieurement ?

Axe 1 – analyse des besoins :

- Entretien qualitatif : document de contextualisation de la récolte des données (période, modalités de prise de contact avec les personnes, nombre d'entretiens réalisés, modalités de retranscription des entretiens)
- Enquête quantitative médiateurs numériques : document de cadrage avec informations sur la récolte des données (période, modalités de prise de contact, éventuels critères de filtrage des réponses) + explications sur les champs (V = vrai, etc.).

Axe 2 – impact du numérique dans les cours

- Travail essentiellement qualitatif : pas de données à disposition après la recherche (uniquement outils pédagogiques, rapport de la recherche, etc.)

Comment allez-vous générer cette documentation ?

On va rédiger les documents et les annexer aux données.

S'ils existent, quels standards définis par la communauté seront-ils adoptés pour annoter les (méta)données ?

Pas de standards à notre connaissance

2 Questions éthiques, légales et de sécurité

2.1 Comment les questions éthiques seront-elles abordées et traitées ?

Quels standards de protection s'appliquent à vos données ? Etes-vous liés par une clause de confidentialité ?

- Tous les partenaires ont signé un accord de participation au projet qui précise les règles de confidentialité
- Tous les documents (pas les données) sont partagés uniquement avec les partenaires du projet sur un site sharepoint
 - Un page du site précise les règles de confidentialité
- Les données récoltées sont stockées uniquement dans un cloud OneDrive (accès uniquement par les chercheurs-chercheuses de l'Université et pas par les partenaires)

Avez-vous les autorisations requises pour obtenir, traiter, conserver et partager les données ? Les personnes dont vous réutilisez les données ont-elles été informées ? Ou ont-elles donné leur consentement ?

- Données qualitatives récoltées directement auprès des personnes impliquées : chaque nouveau participant au projet signe un formulaire de consentement
- Données quantitatives récoltées en ligne (enquête par questionnaire) : formulaire de consentement (case à cocher)

Quelles méthodes allez-vous utiliser pour garantir la protection des données personnelles ou données sensibles ?

- *Les données personnelles des participants sont limitées au strict indispensable pour les contacter (prénom et numéro de téléphone), elles sont stockées uniquement dans le OneDrive et sont détruites à la fin de la recherche*
- *Toutes les données récoltées (focus groups, échanges de pratiques, entretiens, etc.) sont anonymisées dès leur retranscription, seule la date de la retranscription permet d'identifier le fichier audio concerné*

2.2 Comment seront gérés l'accès aux données et la sécurité ?

Quelles sont les principales questions en matière de sécurité des données, quels sont les niveaux de risque et quelles mesures ont été mises en place pour gérer les risques liés à la sécurité des données ?

- *Données de recherche : pert des ordinateurs personnels :*

 - o *les données sont sauvegardées sur OneDrive et SharePoint (backup)*
 - o *tous les ordinateurs personnels sont accessibles uniquement par mot de passe (sécurité)*

- *L'accès au Sharepoint pour les partenaires est individuel (compte personnel avec mot de passe) et il n'est pas partageable ; les partenaires impliqués dans la recherche se sont engagés (accord de confidentialité) à ne pas diffuser les documents (qui n'incluent pas les données de recherche) en dehors de leur institution*

Comment allez-vous réglementer les droits/permissions d'accès aux données en vue de garantir la sécurité ?

- *Les données sont stockées dans OneDrive, l'accès à celui-ci est réservé aux chercheurs de l'Université impliqués dans le projet DOR-A (3 personnes)*
- *En cas d'implication d'un étudiant stagiaire dans la recherche, la convention de stage précisera les règles d'accès aux données pendant le stage ; l'accès à OneDrive pour cette personne sera révoqué dès la fin du stage*
- *Un accord de partenariat (qui précise les règles de confidentialité) a été signé entre tous les partenaires (mais qui concerne uniquement la documentation et pas les données de recherche)*

Comment les données personnelles et autres données sensibles seront-elles traitées pour garantir la sécurité du stockage et du transfert de données ?

Les données personnelles restent uniquement sur le OneDrive pour que ce ne soit pas partagé avec d'autres personnes. Seuls les membres de l'université ont accès aux coordonnées des adultes (prénom et numéro de téléphone) participants à la recherche qui sont sur OneDrive. Les adresses mails, fonctions et institutions des formateurs et formatrices impliqués dans le projet sont disponible dans le SharePoint mais ne représentent pas des données sensibles.

2.3 Comment allez-vous gérer les questions de droits d'auteur et de propriété intellectuelle ?

Qui sera le propriétaire des données ?

Le propriétaire des données est l'université de Genève. Toutes les productions et données de la recherche appartiennent à l'Université.

Quelles licences seront appliquées aux données ?

Creative Commons CC0

Quelles restrictions s'appliquent en ce qui concerne la réutilisation des données appartenant à des tiers ?

Aucune, il n'est pas prévu d'utiliser des données appartenant à des tiers.

3 Stockage et préservation des données

3.1 De quelle manière vos données seront-elles stockées et sauvegardées au cours de la recherche ?

Quelles sont vos capacités de stockage et où seront stockées les données ?

Durant le projet, les données seront stockées sur OneDrive de l'Université de Genève qui prévoit un backup automatique régulier. Après estimation de la quantité de données à récolter : la place disponible (5 To) est suffisante pour stocker toutes les données de recherche (audio et texte).

Quelles sont les procédures de sauvegarde?

Automatisées par l'Université de Genève (OneDrive)

3.2 Quel est votre plan en matière de conservation des données ?

Quelles procédures seront utilisées pour sélectionner les données à conserver?

- *Les données qualitatives (retranscriptions entretiens et focus groups) sont anonymisées lors de la retranscription*
 - o *La date de l'audio et de la retranscription permet de garder le lien entre les fichiers*
- *Les données quantitatives sont enregistrées dans la version originale (brute) et travaillée (analyse), elles sont ensuite filtrées (données pertinentes)*

Quels formats de fichiers seront utilisés pour la conservation?

- *Entretiens : documents texte et pdf*
- *Données quantitatives : tableau*

4 Partage et réutilisation des données

4.1 De quelle manière et où seront partagées les données ?

Dans quelle base de données (repository) planifiez-vous de partager vos données?

Les données seront partagées en open access sur Yareta, elles seront accompagnées de méta-données

4.2 Y a-t-il des restrictions nécessaires pour protéger les données sensibles ?

A quelles conditions les données seront-elles mises à disposition (date de publication des données, motifs de retard le cas échéant) ?

- *Toutes les données seront anonymisées dans le processus de la recherche, au plus tard avant les deux rapports intermédiaire et final*
 - o *Juin 2024*
 - o *Mars 2025*

4.3 Je confirme que je choisirai des bases de données (repositoires) numériques conformes aux principes des FAIR Data Principles.

4.4 Les bases de données (repositories) choisies pour le dépôt des données sont gérées par une organisation à but non lucratif.

Validation de la CUREG pour la réalisation du projet

Ce document est la confirmation et la validation de la Commission Universitaire pour une Recherche Éthique à Genève (CUREG).



DECISION FORM: CUREG-20231019-339-2

CUREG DECISION: Certification of Ethical Compliance

- PROCEDURE APPLIED TO MASTER'S PROJECT OR MASTER OF ADVANCED STUDIES (MAS)
- FAST TRACK PROCEDURE APPLIED TO RESEARCH PROJECT
- IN-DEPTH PROCEDURE APPLIED TO RESEARCH PROJECT
- MODIFICATION OF A PREVIOUSLY APPROVED PROJECT

1. Title of the research project	Défis et Opportunités du Numérique en Formation de Base des Adultes - Partie 1
2. Responsible researcher(s)	Daniele Beltrametti Nathalie Muller Mirza
3. Funding	Secrétariat d'Etat à la Formation Recherche Innovation (SEFRI) Fondation Wilsdorf Conférence Suisse de la Formation Continue (CSFC)
4. Faculty / Interfaculty center	SSED

Date of submission to the Commission	19.10.2023
Decision of ethical compliance	yes <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>
Date of acceptance (sent by e-mail)	01.12.2023
Expected completion date of the project	31.03.2025
Signature of CUREG President:	 Brigitte Galliot Date: 20.12.2023

This authorization is valid only until the date of completion of the project.

Any changes to the project (title, number of participants, duration of the research, etc.) must be reported to the CUREG before the completion date.

Please contact us at "commission-ethique@unige.ch".

Commission Universitaire pour une Recherche Éthique à l'Université de Genève
Rue du Général-Dufour 24
1211 Genève 4

Cahier des charges des partenaires impliqués dans le projet DORA

Ce document résume le cahier des charges avec les compositions, tâches et responsabilités des groupes de coordination ainsi que des groupes de pilotage du projet DORA. Ce dernier a été créé de manière participative et validé par chaque groupe lors des premières rencontres du projet.

Groupes de pilotage – cahier des charges

Le projet de recherche-action DORA est organisé autour de deux axes de travail, chacun avec son groupe de pilotage. Un groupe de pilotage général nommé « groupe de coordination » est en charge de gérer l'ensemble du projet.

Les groupes de pilotage sont convoqués par l'Université de Genève et les séances font l'objet d'un PV (indiquant notamment les décisions prises).

L'objectif de ce document est de formaliser la composition et les responsabilités de chacun des groupes de pilotage.

Groupe de coordination DORA

Composition : représentant·es de chaque institution participant au projet DORA avec un niveau de responsabilité permettant d'engager l'institution, par exemple sur le plan financier, ou de faire valider rapidement les décisions prises, dans le cadre de l'accord de collaboration DORA (version du 30 mai 2023) et notamment du budget.

Cahier des charges :

- Suivre les grandes étapes du projet DORA, vérifier le respect des principaux délais
- Accompagner le suivi budgétaire (réalisé par l'Université de Genève) du projet et valider les éventuels changements/adaptation du budget initial
- Valider les décisions des groupes de pilotage des axes 1 et 2
- Prendre toutes les décisions d'ordre général permettant d'atteindre les objectifs du projet

Responsabilité des membres :

- Transmettre les informations importantes aux collègues concernés
- Garantir le suivi administratif et financier pour son institution
- Faire en manière d'être présent à toutes les rencontres
- Rester informé sur les décisions du groupe (lecture PV et autres documents) et les activités en cours

Groupe de pilotage de l'axe 1 sur l'analyse des besoins

Composition : représentant·es de chaque institution participant au projet DORA, avec une activité directement en lien avec les objectifs et les activités de l'axe 1.

Cahier des charges :

- Prendre les principales décisions sur les objectifs, activités et options méthodologiques de l'axe 1
- Définir le mandat des sous-groupes de travail : composition, objectifs, délais
- Accompagner/suivre le travail des sous-groupes de travail
- Prendre connaissance des principaux résultats des activités de l'axe 1 et valider la forme de leur publication et diffusion
- Dans une logique de cohérence au regard du projet DORA : prendre connaissance des informations sur les activités et résultats de l'axe 2

Responsabilité des membres :

- Faire valider les décisions du groupe de pilotage au sein de son institution
- Faire en manière d'être présent à toutes les rencontres

- Rester informé sur les décisions du groupe (lecture PV et autres documents) et les activités en cours

Groupe de pilotage de l'axe 2 sur l'évaluation de l'impact du numérique au niveau pédagogique

Composition : représentant·es de chaque institution participant au projet DORA, avec une activité directement en lien avec les objectifs et les activités de l'axe 2.

Cahier des charges :

- Prendre les principales décisions sur les objectifs, activités et options méthodologiques de l'axe 2
- Définir le mandat des groupes de travail : composition, objectifs, délais
- Accompagner/suivre les groupes de travail
- Prendre connaissance des principaux résultats des activités de l'axe 2 et valider la forme de leur publication et diffusion
- Dans une logique de cohérence au regard du projet DORA : prendre connaissance des informations sur les activités et résultats de l'axe 1

Responsabilité des membres :

- Faire valider les décisions du groupe de pilotage au sein de son institution
- Faire en manière d'être présent à toutes les rencontres
- Rester informé sur les décisions du groupe (lecture PV et autres documents) et les activités en cours

Version validée le 6 juillet 2023

Axe 1 : annexes de l'axe 1 du projet DORA

Axe 1 : fiche informative pour le recrutement d'adultes en novembre 2023

Ce document est la fiche adressée aux partenaires du projet dans le cadre du recrutement d'adultes pour la première session de focus groups qui a eu lieu en novembre 2023.



Projet de recherche-action DORA

Recrutement pour un focus group : indications

Projet DORA : Défis et Opportunités du numérique en formation de base : une Recherche-Action

Objectifs de l'axe 1 du projet :

- Identifier les besoins des adultes en matière de compétences numériques
- Analyser les enjeux autour des médiateur·trices qui aident les personnes en difficulté avec les outils numériques

Ce document s'adresse aux partenaires du projet DORA qui contribuent à recruter des personnes pour les focus group de novembre 2023 (Lausanne et Genève). Chaque personne doit recruter entre 2 et 4 participant·es.

Déroulement du recrutement :

- Vous choisissez des personnes qui répondent aux critères ci-dessous
 - o Il est conseillé de faire cela de manière discrète
 - o « Nous avons besoin de vous pour aider l'Université de Genève à mieux comprendre ce que pensent les personnes en difficulté avec les outils numériques ou qui ont besoin de se faire souvent aider »
- Vous leur expliquez la démarche, vous lisez toutes les conditions de participation, vous clarifiez le fait que la participation n'est pas garantie (cela dépendra des dates choisies)
- Si la personne est intéressée, vous remplissez avec elle la fiche ci-dessous et vous la transmettez à daniele.beltrametti@unige.ch
- Vous expliquez que la fiche sera envoyée à l'Université de Genève mais que le nom de la personne n'apparaîtra nulle part ailleurs et qu'on la contactera par la suite uniquement si elle donne son accord
- C'est ensuite l'Université de Genève qui appellera les personnes intéressées
- Délai indicatif pour envoyer 2 à 4 fiches remplies : 15 octobre

Critères de recrutement

- **Les personnes à recruter doivent avoir des difficultés avec les outils numériques** qui les empêchent des usages importants pour elles·eux et/ou exigés par les institutions ou qui doivent s'appuyer sur d'autres personnes pour le faire (situation de dépendance). Des exemples concrets sont mentionnés à la fin de cette fiche.
- **Autres critères de sélection**
 - o Critères indicatifs (les personnes doivent en respecter au moins un)
 - Origine migratoire : lieu de naissance hors-Suisse
 - Âge : privilégier les adultes à partir de 40 ans
 - Genre : viser 50% de femmes et 50% d'hommes
 - Niveau de scolarité maximum : école obligatoire ou secondaire II
 - o Critères obligatoires :
 - Être plutôt à l'aise au niveau oral (pouvoir converser plus ou moins facilement, être capable d'exprimer ses idées et d'argumenter de manière simple)
 - Être motivé pour participer au focus group, avoir envie de partager son expérience et ses idées, être motivé pour parler devant un groupe de 6 à 10 personnes

Conditions de participation : comment ça va se passer

- Vous allez participer à un focus group de deux heures qui aura lieu sur Genève ou sur Lausanne (à choix) avec 6 à 10 personnes en tout et 2 ou 3 personnes qui animeront la séance
- Vous serez contacté par téléphone pour fixer la date, mais votre participation n'est pas garantie (selon le nombre de personnes disponibles et des dates qui seront fixées)
- Les personnes qui participent au focus group recevront un bon d'achat Migros de 80.- francs
- Les échanges dans le focus group seront enregistrés mais l'Université de Genève garanti l'anonymat (votre nom n'apparaîtra nulle part)
- Déroulement du focus group :
 - o Introduction (environ 10 minutes) : le formulaire de consentement sera lu par les personnes de l'Université de Genève, on répondra aux questions et on vous demandera de le signer
 - o Discussion :
 - on vous demandera de réagir à des phrases comme par exemple « si je ne sais pas utiliser mon adresse email je ne suis pas utile à la société », il s'agira de donner votre avis et discuter avec les autres participant·es
 - il est important que vous puissiez participer à la discussion
 - vous n'êtes pas obligés d'être d'accord avec les autres personnes et il n'y aura pas de juste ou de faux
 - o Durée : maximum 2 heures

Exemple de difficultés avec des outils numériques

Pour toutes les situations il s'agit d'une situation « je n'arrive pas » ou « pour y arriver je dois me faire aider » :

- Installer et utiliser une app sur mon smartphone
- Utiliser un réseau social comme Facebook, Instagram ou WhatsApp
- Transférer des photos de mon téléphone à mon ordinateur
- Communiquer avec ma famille au pays, faire fonctionner l'application pour un appel vidéo
- Inscrire mes enfants à des activités parascolaires et utiliser l'app ou le site concerné
- Acheter un billet de bus ou de train
- Faire un achat sur internet (magasin en ligne, billet d'avion ou de train, etc.)
- Payer avec TWINT sur le téléphone
- Envoyer un email avec une photo ou une image (fichiers annexes)
- Envoyer à quelqu'un un dossier/fichier informatique volumineux
- Utiliser la tablette ou l'ordinateur au travail



Formulaire de candidature pour un focus group de la recherche DORA

Fiche à remplir par ou avec les personnes intéressées

Avec cette fiche je confirme être d'accord de participer à un focus group organisé par l'Université de Genève, qui va durer environ deux heures et avec environ 10 participant·es.

Le but du focus group est de discuter avec d'autres personnes des difficultés que je rencontre avec les outils numériques, comment je fais face à ses difficultés et comment je me fais éventuellement aider.

L'Université de Genève me contactera par téléphone pour chercher une date qui me convient, mais elle ne garantit par la participation, cela dépendra de la date fixée et de ma disponibilité à cette date.

Prénom (le nom de famille n'est pas requis)

Numéro de téléphone

Homme Femme Autre

Niveau de scolarité maximum :

Lieu de naissance (pays) :

Age :

Mes disponibilités dans la semaine (indicatives) – cocher les cases

	Matin 9h-12h	Après-midi 13h-17h	Soir 17h-20h
Lundi			
Mardi			
Mercredi			
Jeudi			
Vendredi			

J'accepte que les informations ci-dessus soient transmises à l'Université de Genève et que celle-ci prenne contact avec moi par téléphone

Lieu et date

Signature

Université de Genève s'engage à ne pas diffuser ces informations

Pour les personnes en charge du recrutement, merci de :

- scanner et envoyer ce document à daniele.beltrametti@unige.ch avant le 15 octobre
- donner une copie à la personne qui a signé
- garder une copie

Axe 1 : formulaire de consentement pour le recrutement des adultes pour les focus groups de novembre 2023

Ce document est le formulaire de consentement qui a été présenté en début de focus group et signé par chaque adulte participant aux échanges.



Logo recherche DORA
(en cours de finalisation)

Recherche DORA - Focus group novembre 2023

Formulaire de consentement

Contexte et objectif : dans le cadre de la recherche DORA « Défis et opportunités du numérique en formation de base des adultes : une recherche-action », deux focus group sont organisés en novembre 2023 pour récolter le point de vue d'adultes sur leurs usages des outils numériques (ordinateur, smartphone, tablettes, etc.).

Vous participez à une rencontre de 1 heure 30 minutes avec un groupe de 5 à 10 adultes. La séance est enregistrée (audio uniquement). Ce formulaire de consentement est lu à haute voix au début de la séance et si besoin vous avez la possibilité de poser des questions.

Pour votre participation vous recevrez un bon d'achat pour un grand magasin d'une valeur de 80 francs. Si vous suivez un cours, votre participation au focus group n'aura aucun impact sur votre formation.

Droit des participant·es : on vous demande de participer activement aux discussions, mais vous êtes libre de ne pas répondre à une ou plusieurs questions pendant le focus group. Vous pouvez vous retirer de l'étude à tout moment sans donner de justification, cela n'aura aucun impact sur votre formation, mais les données collectées jusqu'au moment de votre retrait (enregistrement) seront conservées.

Confidentialité

Les seules personnes qui auront accès aux enregistrements des focus group ainsi qu'aux données personnelles des participant·es (contenus du formulaire de candidature) sont Daniele Beltrametti, Jessica Van Bunnan et Nathalie Muller Mirza, membres de l'équipe de recherche de l'Université de Genève. Ces informations sont nécessaires pour la réalisation de la recherche.

L'enregistrement audio du focus group sera retranscrit et les prénoms des participant·es seront remplacés par des prénoms fictifs, que vous pourrez choisir (par exemple « Daniele » sera remplacé partout par un prénom inventé comme « François »). L'enregistrement audio et la retranscription seront stockés dans un ordinateur de l'Université, dont l'accès est réservé uniquement aux trois personnes mentionnées.

L'enregistrement audio et les coordonnées des personnes (fiche de participation) seront détruites au plus tard à la fin de la recherche, à fin mars 2025. Seule la retranscription texte sera conservée et pourra faire l'objet d'une réutilisation dans des recherches futures et/ou être partagées avec d'autres chercheur·euses.

Le présent formulaire de consentement sera conservé jusqu'à la fin de la recherche DORA (mars 2025) dans un tiroir fermé à clef du bureau de l'Université de Monsieur Daniele Beltrametti (daniele.beltrametti@unige.ch, 022 379 87 75). Ensuite il sera détruit.

En cas de besoins, vous pouvez appeler Daniele Beltrametti ou Jessica Van Bunnan (022 379 87 75) après le focus group, par exemple si vous avez des questions.



UNIVERSITÉ
DE GENÈVE

FACULTÉ DE PSYCHOLOGIE
ET DES SCIENCES DE L'ÉDUCATION

Logo recherche DORA
(en cours de finalisation)

Sur la base des informations qui précèdent, je confirme mon accord pour participer à la recherche DORA, et j'autorise :

P'utilisation des données à des fins scientifiques et la publication des résultats de la recherche dans des revues ou livres scientifiques, étant entendu que les données resteront anonymes et qu'aucune information ne sera donnée sur mon identité ;	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
P'utilisation des données à des fins pédagogiques (cours et séminaires de formation d'étudiants ou de professionnels soumis au secret professionnel).	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
que l'entretien soit enregistré sur support audio	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non

J'ai choisi volontairement de participer à cette recherche. Par ma signature je confirme avoir compris le contenu de ce formulaire. Ce consentement ne décharge pas les organisateurs de la recherche de leurs responsabilités. Je conserve tous mes droits garantis par la loi.

Prénom Nom

Signature

Date

ENGAGEMENT DES CHERCHEUR·EUSES

L'information qui figure sur ce formulaire de consentement et les réponses données au·à la participant·e décrivent avec exactitude le projet DORA.

Nous nous engageons à procéder à cette étude conformément aux normes éthiques concernant les projets de recherche impliquant des participants humains, en application du *Code d'éthique concernant la recherche au sein de la Faculté de psychologie et des sciences de l'éducation* et des *Directives relatives à l'intégrité dans le domaine de la recherche scientifique et à la procédure à suivre en cas de manquement à l'intégrité* de l'Université de Genève.

Nous nous engageons à ce que le·a participant·e à la recherche reçoive une copie de ce formulaire de consentement.

Prénom Nom

Daniele Beltrametti

Jessica Van Bunnin

Signature

Date : Genève, 13 novembre 2023

Axe 1 : Méthodologie Focus Group de novembre 2023

Ce document présente la méthodologie utilisée pour l'animation des deux focus groups qui ont eu lieu en novembre 2023.

Genève :	Lausanne :
- Lieu : Voie F	- Lieu : Emploi Lausanne ou L&E
- Date : lundi 13 novembre	- Date : 29 novembre
- Horaire : 17h30-19h30	- Horaire : 18h30-20h30
- Animateurs : Daniele, Isabelle	- Animateurs : Jessica, Yohann, Marc
- Nombre de participants inscrits : 9	- Nombre de participants inscrits : 8
- État : confirmé	- État : confirmé

Finalité : récolter des informations utiles pour la méthodologie des entretiens individuels à venir

But : récolter des données sur les catégories suivantes

- Expériences vécues par les personnes, leur ressentis et leurs représentations du numérique
- La fracture numérique, où se trouve le niveau de fracture
 - Niveau 1 : accès aux outils et à la connexion
 - Niveau 2 : compétences
 - Niveau 3 : les usages et leur impact (renforcement/réduction des inégalités)
- Les stratégies des personnes, comment elles font face, avec quelles ressources (y compris la médiation et l'aide)
- Sur la motivation / raisons des personnes à entrer dans le numérique, les leviers ou moteurs

Objectifs spécifiques :

- Que chacun présente une image et parle de ses expériences
- Que chacun interagisse par rapport aux expériences des autres

Méthodologie :

- **Donner la parole à chacun sans induire les réponses qu'on souhaite avoir, récolter les données en reformulant**
- Permettre la parole croisée entre les personnes qui participent, voir les interactions et les partages entre les personnes
- Permettre la parole et le débat, avoir accès aux représentations des personnes, quelles sont les représentations sociales et quels arguments ?

Procédure :

- Principe : tout le monde doit pouvoir commenter la photo choisie
- Consigne : choisissez une photo qui vous permet de raconter une expérience
- On laisse le temps, les personnes prennent une photo
- On ouvre les présentations et on gère le débat

Déroulement :

Horaire	Sujet	Matériel
17h15	Accueil chaleureux	Chocolats - biscuits Boissons Tasses Serviettes
17h30	Présentation/accueil : <ul style="list-style-type: none">- Présentation des animateurs (5')- Présentation de DORA (5')- Tour de table participants (5')	
17h45	Formulaire de consentement : <ul style="list-style-type: none">- Lecture (5')- Questions (5')- Signature de chacun (5')	Formulaire (10x)
18h	Présentation du cadre (5')	Enregistreur
18h05	Lancement activité avec photos <ul style="list-style-type: none">- Consignes de l'activité (5')- Choix des photos (5')- Présentation des photos et discussion	Photos plastifiées
19h30	Fin – maximale	

Matériel à préparer :

- Cartes photos plastifiées format A4
- Consignes pour l'activité – page suivante (3x)
- Bon Migros (10x)
- Formulaire de consentement imprimé (10x)
- Enregistreur audio
- Chocolats / boissons / biscuits
- Tasses
- Serviettes

Consignes pour la présentation du cadre de la rencontre :

- Confidentialité : les choses dites ici ne seront pas redites ailleurs
- Participation active : important de se lancer dans la discussion
- Respect : il n'y a pas de jugement, on ne coupe pas la parole d'une personne, tout le monde a droit à son opinion qui peut être différente de celle des autres
- Écoute : on écoute les propos des autres

Consignes pour l'activité photo :

- Consigne : choisissez une photo pour parler d'une expérience que vous avez vécue ou que vous vivez régulièrement
- Tout le monde présente une image et une expérience en lien avec cette image
- Tout le monde peut interagir par rapport aux expériences des autres
- Vous avez le droit (ou pas le droit) de rebondir sur les expériences des autres personnes

Les questions/phrases pour relancer en cas de besoin :

- a. L'expérience :
 - i. Quelles sont les raisons qui vous ont amené à choisir la photo ?
 - ii. Reformuler (avec d'autres mots) les propos/expériences de la personne pour relancer le débat
 - iii. Est-ce que vous avez déjà vécu quelque chose de similaire ? Pouvez-vous nous en parler ?
 - iv. Il s'agit d'une expérience positive ou plutôt d'une expérience difficile ?
- b. Les obstacles / les leviers pour entrer dans le numérique :
 - i. Qu'est-ce que vous aimez ? Qu'est-ce que vous n'aimez pas ?
 - ii. Vous avez été bloqué à un certain moment ? C'est quoi qui vous a bloqué ou empêché d'avancer, d'aller plus loin ?
 - iii. Obstacles de niveau 1, 2 ou 3 de la fracture ?
 1. L'accès aux outils ou à la connexion
 2. Les compétences nécessaires à utiliser ces outils
 3. L'impact sur la vie : numérique comme renforcement/contre-effet sur les inégalités sociales
- c. Les ressources/stratégies :
 - i. Comment vous vous y êtes pris pour faire cela ?
 - ii. Qu'est-ce qui vous a aidé ? Des personnes, des solutions disponibles, etc.
 - iii. Comment avez-vous dépassé tel ou tel obstacle ?

Principe important pour l'animation/explicitation de l'activité : éviter le mot « pourquoi », il faut bien comprendre l'activité directement et pas sa justification rationnelle.

Axe 1 : Méthodologie d'analyse des données des focus groups 2023

Ce document concerne les retranscriptions des deux focus groups réalisés dans le cadre du projet de recherche DORA en novembre 2023, l'un sur Genève et l'autre sur Lausanne.

Métadonnées

- Tous les prénoms des personnes sont fictifs
- Animateur·trices et formateur·trices impliqués dans l'animation : A1, A2, A3
- Si une personne n'est pas identifiable, elle est notée comme HX ou FX
- Les propos des animateur·trices sont décalés vers la droite pour mieux les distinguer
- Les photos choisies par les personnes sont indiquées dans les pages ci-dessous
- Phrases en italique : ajouts écrits par le·a rédacteur·trice pour clarifier certains passages

Enregistrements

- Réalisés avec un appareil H4nPro de la marque zoom, avec micro externe
- La version wav a été envoyée à M Bourquin du service technique qui a nettoyé les bruits de fonds avec un logiciel et converti les fichiers en MP3

Transcription

- 1^{ère} transcription par Jessica
- Relecture ensuite par Daniele

Modalités de transcription

- pauses = ...
- les mauvaises prononciations sont corrigées pour permettre la compréhension à l'écrit (par exemple « dieu » au lieu de « je », écrit « je » dans le texte)
- les erreurs d'orthographe ou de grammaire ne sont pas corrigées, les propos sont transcrits
- pas de codification pour le paraverbal :
 - o pas de retranscription pour les : heu, mmm, etc.
 - o les petits mots prononcés en même temps ne sont pas retranscrits (par exemple « oui » pendant qu'une personne s'exprime)
 - o les phrases incompréhensibles sont transcrites comme (incompréhensible)

Premiers constats

Thème	D'un côté	De l'autre
Peur et confiance	Peur pour cartes bancaires → Pas confiance à E-Banking, peur car implique de l'argent	Pas de peur réseaux sociaux → Confiance aux réseaux, partagent peu, mais quand même ont confiance
Socialisation et téléphone	Isolation des autres → Tout le monde caché derrière son téléphone, peu de communication réelle	Meilleure communication → Chacun communique quand même, mais surtout avec des gens loin
Type de support	Ordinateur portable Ordinateur fixe → Peur de l'ordinateur	Tablette Téléphone → Confiance, pas de peur

Catégories d'analyse

Pour mettre le numérique au service de ses besoins :

- Obstacles/difficultés
 - ⇒ Ressentis/représentations
 - ⇒ Compétences cognitives
- Leviers/motivation/contraintes
 - ⇒ Motivation intrinsèque / intérêt et envies
 - ⇒ Motivation extrinsèque / contraintes
- Ressources/stratégies
 - ⇒ Ressentis/représentations
 - ⇒ Compétences cognitives
- Besoins/propositions/demandes
 - ⇒ Besoins/propositions/demandes
- Expériences concrètes/témoignages/logiciels-outils évoqués

Catégories d'analyse codées dans l'outil d'analyse Atlas.ti

Code	Groupes de codes
Besoins/propositions/demandes	
Compétences cognitives (obstacles)	Obstacles/difficultés
Compétences cognitives (obstacles): Langagières	Obstacles/difficultés
Compétences cognitives (obstacles): Techniques	Obstacles/difficultés
Compétences cognitives (obstacles): Transversales	Obstacles/difficultés
Ressentis/représentations (obstacles)	Obstacles/difficultés
Ressentis/représentations (obstacles): Evolution numérique	Obstacles/difficultés
Ressentis/représentations (obstacles): Manque confiance	Obstacles/difficultés
Ressentis/représentations (obstacles): Ose pas	Obstacles/difficultés
Ressentis/représentations (obstacles): Peur	Obstacles/difficultés
Motivation extrinsèque / contraintes	Leviers/motivation/contraintes
Motivation extrinsèque / contraintes: Besoin professionnel	Leviers/motivation/contraintes
Motivation extrinsèque / contraintes: Evolution sociétale et numérique	Leviers/motivation/contraintes
Motivation extrinsèque / contraintes: Gestion du temps	Leviers/motivation/contraintes
Motivation extrinsèque / contraintes: Offres et coûts	Leviers/motivation/contraintes
Motivation extrinsèque / contraintes: Outils numériques	Leviers/motivation/contraintes
Motivation intrinsèque / intérêt et envies	Leviers/motivation/contraintes
Motivation intrinsèque / intérêt et envies: Communicationnelle	Leviers/motivation/contraintes
Motivation intrinsèque / intérêt et envies: Débrouillardise	Leviers/motivation/contraintes
Motivation intrinsèque / intérêt et envies: Utilité technique	Leviers/motivation/contraintes
Compétences cognitives (ressources)	Ressources/stratégies
Ressentis/représentations (ressources)	Ressources/stratégies
Ressentis/représentations (ressources): Confiance	Ressources/stratégies
Ressentis/représentations (ressources): Facilité	Ressources/stratégies
Ressentis/représentations (ressources): Indécis	Ressources/stratégies
Ressentis/représentations (ressources): Outils du smartphone	Ressources/stratégies
Stratégies	Ressources/stratégies
Stratégies: Applications	Ressources/stratégies
Stratégies: Cours	Ressources/stratégies
Stratégies: Personnelles	Ressources/stratégies
Stratégies: Personnes de confiance	Ressources/stratégies

Axe 1 : fiche informative pour le recrutement d'adultes en printemps 2024

Ce document est la fiche adressée aux partenaires du projet dans le cadre du recrutement d'adultes pour la seconde session de focus groups qui a eu lieu au printemps 2024.



Projet DORA : Défis et Opportunités du numérique en formation de base : une Recherche-Action

Recrutement pour un focus group : indications

Objectifs de l'axe 1 du projet : identifier les besoins des adultes en matière de compétences numériques.

Ce document s'adresse aux partenaires du projet DORA qui contribuent à recruter des personnes pour les focus group et entretiens du printemps 2024 (Sion, Lausanne, et Genève).

Déroulement du recrutement

- Vous choisissez des personnes qui répondent aux critères ci-dessous
 - o Il est conseillé de faire cela de manière discrète
 - o « Nous avons besoin de vous pour aider l'Université de Genève à mieux comprendre ce que pensent les personnes en difficulté avec les outils numériques ou qui ont besoin de se faire souvent aider »
- Vous leur expliquez la démarche, vous lisez toutes les conditions de participation, vous clarifiez le fait que la participation n'est pas garantie (cela dépendra des dates choisies).
- Si la personne est intéressée, vous remplissez avec elle la fiche ci-dessous et vous la transmettez à jessica.vanbunnen@unige.ch
- Vous expliquez que la fiche sera envoyée à l'Université de Genève mais que le nom de la personne n'apparaîtra nulle part ailleurs et qu'on la contactera par la suite uniquement si elle donne son accord
- C'est ensuite l'Université de Genève qui appellera les personnes intéressées, lorsque nous aurons confirmé les dates dans le courant du mois de mars.
- Délai indicatif pour envoyer 2 à 4 fiches remplies : 12 mars.

Critères de recrutement

- **Les personnes à recruter doivent avoir des difficultés avec les outils numériques** qui les empêchent des usages importants pour elles·eux et/ou exigés par les institutions ou qui doivent s'appuyer sur d'autres personnes pour le faire (situation de dépendance). Des exemples concrets sont mentionnés à la fin de cette fiche.
- **Autres critères de sélection**
 - o Critères indicatifs (les personnes doivent en respecter au moins un)
 - Origine migratoire : lieu de naissance hors-Suisse
 - Âge : privilégier les adultes à partir de 40 ans
 - Genre : viser 50% de femmes et 50% d'hommes
 - o Pour le focus groupe de Genève : uniquement des femmes
 - Niveau de scolarité maximum : école obligatoire ou secondaire II
 - o Critères obligatoires :
 - Être plutôt à l'aise au niveau oral (pouvoir converser plus ou moins facilement, être capable d'exprimer ses idées et d'argumenter de manière simple)
 - Être motivé pour participer à des discussions collectives et individuelles, avoir envie de partager son expérience et ses idées, être motivé pour parler devant un groupe de 6 à 10 personnes

Conditions de participation : comment ça va se passer

- Vous allez participer à une après-midi autour du numérique qui aura lieu sur Sion, sur Genève ou sur Lausanne (à choix) avec 6 à 10 personnes en tout et 3-5 personnes qui animeront la séance.
- Vous serez contactés par téléphone pour fixer la date, mais votre participation n'est pas garantie (selon le nombre de personnes disponibles et des dates qui seront fixées).
- Les personnes qui participent recevront un bon d'achat Migros de 120.- francs à la fin de la rencontre comme rétribution financière pour le temps accordé.
- Les échanges dans le focus group seront enregistrés mais l'Université de Genève garanti l'anonymat (votre nom n'apparaîtra nulle part). Chacun pourra choisir son prénom fictif.
- Déroulement du focus group : 2-3 heures
 - o Introduction (environ 15 minutes) : le formulaire de consentement sera lu par les personnes de l'Université de Genève, on répondra aux questions et on vous demandera de le signer.
 - o Partie 1 : des questions vous seront posées individuellement pour comprendre les besoins spécifiques en lien avec le numérique, récolter les informations de base par rapport à comment vous les utilisez.
 - o Partie 2 : discussion collective, on vous demandera de réagir à des phrases ou des questions, il s'agira de donner votre avis et discuter avec les autres participant·es. Il est important que vous puissiez participer à la discussion, vous n'êtes pas obligés d'être d'accord avec les autres personnes et il n'y aura pas de juste ou de faux.
 - o Partie 3 : des questions individuelles pour approfondir certains des sujets discutés lors de la première ou la seconde partie.
 - o Partie 4 : on vous contactera quelques semaines après le focus group pour comprendre l'impact du focus group sur la motivation face au numérique.

Exemple de difficultés avec des outils numériques

Pour toutes les situations il s'agit d'une situation « je n'arrive pas » ou « pour y arriver je dois me faire aider » :

- Installer et utiliser une app sur mon smartphone
- Utiliser un réseau social comme Facebook, Instagram ou Whats.App
- Transférer des photos de mon téléphone à mon ordinateur
- Communiquer avec ma famille au pays, faire fonctionner l'application pour un appel vidéo
- Inscrire mes enfants à des activités parascolaires et utiliser l'app ou le site concerné
- Acheter un billet de bus ou de train
- Faire un achat sur internet (magasin en ligne, billet d'avion ou de train, etc.)
- Payer avec TWINT sur le téléphone
- Envoyer un email avec une photo ou une image (fichiers annexes)
- Envoyer à quelqu'un un dossier/fichier informatique volumineux
- Utiliser la tablette ou l'ordinateur au travail



Formulaire de candidature pour la participation à l'axe 1 de la recherche DORA

Fiche à remplir par ou avec les personnes intéressées

Avec cette fiche je confirme être d'accord de participer à un focus group et une discussion individuelle organisés par l'Université de Genève, qui va durer environ trois heures et avec environ 10 participant·es.

Le but du focus group est de discuter avec d'autres personnes des difficultés que je rencontre avec les outils numériques, comment je fais face à ses difficultés et comment je me fais éventuellement aider.

L'Université de Genève me contactera par téléphone pour chercher une date qui me convient, mais elle ne garantit par la participation, cela dépendra de la date fixée et de ma disponibilité à cette date.

Prénom (le nom de famille n'est pas requis)

Numéro de téléphone

Homme Femme Autre

Niveau de scolarité maximum :

Lieu de naissance (pays) :

Age :

Focus group de : Genève (uniquement femmes) Lausanne Sion

Mes disponibilités dans la semaine (indicatives) – cocher les cases

	Matin 9h-12h	Après-midi 14h-17h	Soir 17h30-20h30
Lundi			
Mardi			
Mercredi			
Jeudi			
Vendredi			

J'accepte que les informations ci-dessus soient transmises à l'Université de Genève et que celle-ci prenne contact avec moi par téléphone

Lieu et date

Signature

Université de Genève s'engage à ne pas diffuser ces informations

Pour les personnes en charge du recrutement, merci de :

- scanner et envoyer ce document à jessica.vanbunnen@unige.ch avant le 15 mars
- donner une copie à la personne qui a signé
- garder une copie

Axe 1 : formulaire de consentement pour les focus groups du printemps 2024

Ce document est le formulaire de consentement qui a été présenté en début de focus group et signé par chaque adulte participant aux échanges.



Recherche DORA - Focus group printemps 2024

Formulaire de consentement

Contexte et objectif : dans le cadre de la recherche DORA « Défis et opportunités du numérique en formation de base des adultes : une recherche-action », trois focus group sont organisés au printemps 2024 pour récolter le point de vue d'adultes sur leurs usages des outils numériques (ordinateur, smartphone, tablettes, etc.).

Vous participez à une rencontre de 3 heures avec un groupe de 8-10 adultes. La séance est enregistrée (audio uniquement). Ce formulaire de consentement est lu à haute voix au début de la séance et si besoin vous avez la possibilité de poser des questions.

Pour votre participation vous recevrez un bon d'achat pour un grand magasin d'une valeur de 120 francs. Si vous suivez un cours, votre participation au focus group n'aura aucun impact sur votre formation.

Droit des participant·es : on vous demande de participer activement aux discussions, mais vous êtes libre de ne pas répondre à une ou plusieurs questions pendant le focus group. Vous pouvez vous retirer de l'étude à tout moment sans donner de justification, cela n'aura aucun impact sur votre formation, mais les données collectées jusqu'au moment de votre retrait (enregistrement) seront conservées.

Confidentialité

Les seules personnes qui auront accès aux enregistrements des focus group ainsi qu'aux données personnelles des participant·es (contenus du formulaire de candidature) sont Daniele Beltrametti, Jessica Van Bunnan, Farah Badawi et Nathalie Muller Mirza, membres de l'équipe de recherche de l'Université de Genève. Ces informations sont nécessaires pour la réalisation de la recherche.

L'enregistrement audio du focus group sera retranscrit et les prénoms des participant·es seront remplacés par des prénoms fictifs, que vous pourrez choisir (par exemple « Daniele » sera remplacé partout par un prénom inventé comme « François »). L'enregistrement audio et la retranscription seront stockés dans un ordinateur de l'Université, dont l'accès est réservé uniquement aux trois personnes mentionnées.

L'enregistrement audio et les coordonnées des personnes (fiche de participation) seront détruites au plus tard à la fin de la recherche, à fin mars 2025. Seule la retranscription texte sera conservée et pourra faire l'objet d'une réutilisation dans des recherches futures et/ou être partagées avec d'autres chercheur·euses.

Le présent formulaire de consentement sera conservé jusqu'à la fin de la recherche DORA (mars 2025) dans un tiroir fermé à clef du bureau de l'Université de Monsieur Daniele Beltrametti (daniele.beltrametti@unige.ch, 022 379 87 75). Ensuite il sera détruit.

En cas de besoins, vous pouvez appeler Daniele Beltrametti ou Jessica Van Bunnan (022 379 87 75) après le focus group, par exemple si vous avez des questions.



**UNIVERSITÉ
DE GENÈVE**

FACULTÉ DE PSYCHOLOGIE
ET DES SCIENCES DE L'ÉDUCATION



Sur la base des informations qui précèdent, je confirme mon accord pour participer à la recherche DORA, et j'autorise :

P'utilisation des données à des fins scientifiques et la publication des résultats de la recherche dans des revues ou livres scientifiques, étant entendu que les données resteront anonymes et qu'aucune information ne sera donnée sur mon identité ;	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
P'utilisation des données à des fins pédagogiques (cours et séminaires de formation d'étudiants ou de professionnels soumis au secret professionnel).	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
que l'entretien soit enregistré sur un support audio et transcrit	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non

J'ai choisi volontairement de participer à cette recherche. Par ma signature je confirme avoir compris le contenu de ce formulaire. Ce consentement ne décharge pas les organisateurs de la recherche de leurs responsabilités. Je conserve tous mes droits garantis par la loi.

Prénom Nom

Signature

Date

ENGAGEMENT DES CHERCHEUR·EUSES

L'information qui figure sur ce formulaire de consentement et les réponses données au·à la participant·e décrivent avec exactitude le projet DORA.

Nous nous engageons à procéder à cette étude conformément aux normes éthiques concernant les projets de recherche impliquant des participants humains, en application du *Code d'éthique concernant la recherche au sein de la Faculté de psychologie et des sciences de l'éducation* et des *Directives relatives à l'intégrité dans le domaine de la recherche scientifique et à la procédure à suivre en cas de manquement à l'intégrité* de l'Université de Genève.

Nous nous engageons à ce que le·a participant·e à la recherche reçoive une copie de ce formulaire de consentement.

Prénom Nom

Daniele Beltrametti

Jessica Van Bunnan

Signature

Date : Genève, 7 mars 2024

Axe 1 : Méthodologie pour la récolte de données au printemps 2024

Ce document présente la méthodologie et l'organisation de la seconde phase de l'axe 1 avec trois demi-journées de récolte de données durant le printemps 2024. Il décrit la question de recherche, le format de la rencontre, ainsi que l'organisation pour le recrutement des adultes.

La question de recherche : « Quels sont les besoins des adultes en matière de compétences numériques de base, compte tenu des différentes pratiques sociales dans lesquels ces adultes sont amenés à utiliser des supports numériques et considérant l'évolution rapide de ces supports ? »

Reformulations possibles de la question pour aider à la compréhension :

- ➔ Quels sont les besoins fondamentaux en compétences numériques des adultes, compte tenu de l'évolution rapide des technologies numériques et des diverses pratiques sociales qui impliquent l'utilisation de supports numériques ?
- ➔ Quels sont les besoins de base en compétences numériques que les adultes doivent acquérir pour mettre le numérique au service de leurs besoins, étant donné la rapide évolution des technologies numériques et la diversité des pratiques sociales qui exigent l'utilisation de supports numériques ?

Le concept et format :

- **Proposer une demi-journée dynamique avec plusieurs parties : validé**

⇒ Partie 1 : formulaire de consentement et questionnaire individuel (45min)

- Questions oui-non ou questions fermées, précisées plus loin dans le doc
- Format papier, une page recto-verso maximum
- Formats d'animation (en fonction du nombre de personnes présentes) :
 1. Projection au beamer tous ensemble, on prend chaque question l'une après l'autre, chacun remplit avec les formateurs à côté pour aider → permet de transmettre les mêmes informations à chacun.
 2. Chaque animateur prend un binôme de participants, présente le formulaire de consentement et remplit le questionnaire avec chacun → par binôme ou trinôme permet de créer du lien et de l'aisance pour après.

⇒ Partie 2 : focus group (1h)

- Utiliser les photos comme le dernier focus group en novembre et faire parler les gens de leurs expériences et de leurs usages concrets du numérique (une photo par personne)

⇒ Partie 3 : entretien individuel pour approfondir les représentations + exercices à côté (1h)

- Entretien individuel :

1. Important de disposer plusieurs lieux isolés pour pouvoir enregistrer l'audio des entretiens (2 ou 3 en même temps à chaque fois)
2. Questions précisées en fin de document dans la partie 3, les questions approfondissent selon les contenus du focus group et du questionnaire

- Jeux à côté : Avoir une salle avec différents ordinateurs (fixe, portable, etc.) et laisser le choix des personnes pour faire les activités. Partir de ce qu'ils ont envie de faire.

Les lieux possibles pour les focus groups : Genève, Sion, Lausanne

Les modalités à ne pas oublier dans le formulaire de consentement :

- Les parties 2 et 3 seront enregistrées par audio (pas de vidéo)
- La partie 1 sera rendue par écrit (format papier)

Les participants :

- Recherche de personnes au sein des institutions partenaires de DORA :
 - ⇒ On ne prend pas les mêmes personnes que ceux du focus group novembre 2023
 - Ceux qui n'ont pas participé en novembre peuvent être rappelés
 - ⇒ On prend des personnes avec des motivations différentes (besoin réel, envie personnelle)
 - ⇒ On prend des personnes qui peuvent être qualifiées mais vulnérables avec le numérique
 - ⇒ Allophones ou illettrées
 - ⇒ Homme-femmes
 - ⇒ Vie active 18-65 ans ET seniors
 - ⇒ On prend des personnes qui n'étaient pas présentes en novembre 2023

Axe 1 : Présentation de la partie 1 : questionnaire avant le focus group

Ce document présente les intentions de la première partie de récolte de donnée ; un questionnaire rempli individuellement par chaque adulte présent. À la page suivante, le questionnaire est présenté dans sa globalité.



Partie 1 : questionnaire avant le focus group

A l'attention des animateurs :

Objectifs : récolter des informations sur les usages du numérique au quotidien et sur les stratégies individuelles pour faire face aux obstacles.

Intentions de la partie 1 : récolter des informations individuelles pour :

- Mieux orienter les questions/reformulation de la suite du processus (partie 2 et partie 3)
- Identifier des éventuels groupes ou typologies d'usages et des besoins numériques

Attention au phénomène qu'on va induire les réponses : Certaines personnes peuvent être mal à l'aise avec le fait que peu de réponses sont cochées.

Réfléchir pour que ce soit plus visuel pour les personnes qui ont des difficultés avec le français :

- mettre des codes couleur pour chaque réponse
 - plus utiliser la numérotation : tout a un chiffre
- Document annexe avec les couleurs et les images.

Prénom : _____ (à redemander à la partie 2 et 3 aussi)

Partie 1 : questionnaire

Prénom : _____

Date : _____

1.1 Quels sont les outils que vous utilisez ? A quelle fréquence ?



J'ai un smartphone



J'ai un iPhone

J'ai un téléphone Android

Autre :



J'ai une tablette



Apple IOS

Android



Je l'utilise tous les jours

Je l'utilise une fois par semaine

Je l'utilise une fois par mois



J'ai un ordinateur fixe



J'ai un MAC (Apple)

J'ai un PC

Autre :

Je l'utilise tous les jours

Je l'utilise une fois par semaine

Je l'utilise une fois par mois



J'ai un ordinateur portable



J'ai un apple MAC

J'ai un PC



Je l'utilise tous les jours

Je l'utilise une fois par semaine

Je l'utilise une par mois



J'utilise



Les bornes CFF

Les caisses de supermarché

Le bancomat

L'application TWINT pour les parkings



Je l'utilise tous les jours

Je l'utilise une fois par semaine

Je l'utilise une par mois

Autres (préciser) :

.....

Commentaires :

.....

.....

Lieu :

Genève

Lausanne

Sion

1.2 Quel accès avez-vous à ces outils ?



A la maison, j'ai

- Un ordinateur par personne Un ordinateur à partager
 Pas d'ordinateur



J'ai accès à ces outils

- A la maison Chez un ami, un voisin ou autre connaissance
 Dans une institution Aucun accès



Au niveau de mon accès Internet

- J'ai un wifi à la maison J'ai la 4G ou 5G sur téléphone
 Je n'ai pas de connexion internet J'utilise le partage de connexion



Mon abonnement de téléphone est

- Prepaid Limité Illimité

1.3 Quels usages avez-vous de quels outils ?



Pour mes usages personnels (par exemple ami·es ou réseaux sociaux), je suis généralement :

- Sur l'ordinateur Sur la tablette Sur le smartphone
 Autre



Pour mon travail, je suis généralement :

- Sur l'ordinateur Sur la tablette Sur le smartphone
 Autre

Commentaires :

.....
.....

Mes usages personnels sont :

- Je regarde la télévision ou des plateformes de rediffusion
 - YouTube SmartTV Netflix ou Disney+
 - Autre :
- Je regarde des vidéos sur YouTube ou autre site internet sur
 - La cuisine Les actualités Le divertissement
 - Autre :
- J'écoute de la musique (radio sur internet, youtube, etc.)
 - Radio sur internet YouTube Spotify
 - Autre :
- Je fais des achats sur internet
 - Magasins en ligne (Zalando, Fnac, etc)
 - Billet d'avion ou de train (eDreams, etc)
 - Annonces et ventes en ligne (Ricardo, Anibis, etc)
 - Autre :
- J'utilise des outils d'apprentissage
 - Plateformes de formation, par exemple TapTouche)
 - Cours en ligne
 - Applications d'apprentissage
 - Autre :
- Je paie avec une application (par exemple au magasin)
 - TWINT ApplePay Revolut
 - Autre :
- J'utilise le e-banking ou l'application bancaire (accéder au compte bancaire ou postal)
 - Sur l'ordinateur Sur la tablette Sur smartphone
- J'utilise un réseau social (Facebook, Instagram, Tiktok, etc.)
 - Facebook Instagram Tiktok
 - Autre :
- Je communique plutôt avec la famille et les ami·es
 - par messages écrits (SMS, WhatsApp ou autres)
 - par message audio (WhatsApp audio)
 - par appel audio par appel vidéo

-  Je fais des photos et/ou des vidéos avec mon smartphone
-  Je stocke mes photos :
 - Dans la galerie photo
 - Sur un drive
 - Sur une clé-UBS
 - Autre
-  Je stocke mes documents (par exemple CV) :
 - Dans les mails
 - Dans mes photos
 - Dans mes fichiers
 - Autre
-  Je fais des recherches sur Internet (par exemple avec Google)
-  Je fais des recherches d'emploi
 - Plateforme JobUp
 - Ecrire une lettre de motivation
 - Envoyer un CV et une lettre de motivation
-  J'utilise des outils de traduction
-  J'utilise mon téléphone pour faire des jeux
-  J'utilise mon téléphone pour trouver les lieux
-  Je fais des démarches administratives en ligne
 - Par des formulaires en ligne
 - Par l'envoi de mails
 - Pour la caisse maladie
 - Pour la déclaration d'impôts
-  J'ai une adresse mail personnelle
 - Je l'ouvre tous les jours
 - Je l'ouvre une fois par semaine
 - Je l'ouvre une fois par mois
 - Sur l'ordinateur
 - Sur la tablette
 - Sur le smartphone
 - Autre
-  J'utilise mes mails :
 - Je lis uniquement mes mails
 - Je réponds aux mails
 - Je lis et répond aux mails

Commentaires :

.....

1.4 Quel est le niveau de risques..



..quand je fais des paiements en ligne/e-banking ?

Je ne vois aucun risque

Je vois des risques très importants

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10



..quand j'utilise Twint et autres paiements pas en ligne (par exemple au magasin) ?

Je ne vois aucun risque

Je vois des risques très importants

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10



..quand j'utilise les réseaux sociaux (facebook, instagrams, tik tok, etc.) et qu'on fait des publications (photos, texte, vidéos, etc.)

Je ne vois aucun risque

Je vois des risques très importants

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10



..quand j'utilise les mails

Je ne vois aucun risque

Je vois des risques très importants

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

1.5 Stratégies d'apprentissage et de formation

J'ai déjà suivi des cours pour apprendre à utiliser l'ordinateur et/ou le smartphone

Oui Non



Je demande de l'aide à une personne qui n'est pas payée pour m'aider avec l'ordinateur et/ou le smartphone

Oui Non



Qui :

Axe 1 : Partie 2 : focus group du printemps 2024

Cette page décrit les consignes pour le moment de focus group ; discussion avec les adultes autour de photos sur des situations numériques.

Consignes pour la présentation du cadre de la rencontre :

- Confidentialité : les choses dites ici ne seront pas redites ailleurs
- Participation active : important de se lancer dans la discussion
- Respect : il n'y a pas de jugement, on ne coupe pas la parole d'une personne, tout le monde a droit à son opinion qui peut être différente de celle des autres
- Écoute : on écoute les propos des autres

Consignes pour l'activité photo :

- Consigne : choisissez une photo pour parler d'une expérience que vous avez vécue ou que vous vivez régulièrement
- Tout le monde présente une image et une expérience en lien avec cette image
- Tout le monde peut interagir par rapport aux expériences des autres
- Vous avez le droit (ou pas le droit) de rebondir sur les expériences des autres personnes

Les questions/phrases pour relancer en cas de besoin :

- d. L'expérience :
 - i. Quelles sont les raisons qui vous ont amené à choisir la photo ?
 - ii. Reformuler (avec d'autres mots) les propos/expériences de la personne pour relancer le débat
 - iii. Est-ce que vous avez déjà vécu quelque chose de similaire ? Pouvez-vous nous en parler ?
 - iv. Il s'agit d'une expérience positive ou plutôt d'une expérience difficile ?
- e. Les obstacles / les leviers pour entrer dans le numérique :
 - i. Qu'est-ce que vous aimez ? Qu'est-ce que vous n'aimez pas ?
 - ii. Vous avez été bloqué à un certain moment ? C'est quoi qui vous a bloqué ou empêché d'avancer, d'aller plus loin ?
 - iii. Obstacles de niveau 1, 2 ou 3 de la fracture ?
 1. L'accès aux outils ou à la connexion
 2. Les compétences nécessaires à utiliser ces outils
 3. L'impact sur la vie : numérique comme renforcement/contre-effet sur les inégalités sociales
- f. Les ressources/stratégies :
 - i. Comment vous vous y êtes pris pour faire cela ?
 - ii. Qu'est-ce qui vous a aidé ? Des personnes, des solutions disponibles, etc.
 - iii. Comment avez-vous dépassé tel ou tel obstacle ?

Principe important pour l'animation/explicitation de l'activité : éviter le mot « pourquoi », il faut bien comprendre l'activité directement et pas sa justification rationnelle.

Axe 1 : Partie 3 : entretien individuel d'approfondissement

Les questions ci-dessous ont été proposées en individuel à la fin de cette rencontre pour une récolte de donnée plus approfondie et individualisée, selon le remplissage du questionnaire et des interventions pendant le focus group. Ce document présente les questions qui ont été posées, avec les objectifs et les reformulations possibles.



Partie 3 – Questions d'approfondissement après le focus group

Objectif : récolter des informations sur :

- La rencontre entre la personne et le numérique, comment elle a commencé à l'utiliser et comment elle a appris à le faire, ce qu'elle souhaiterait apprendre à faire
- Les usages du numériques par la personne, pour compléter les informations de la partie 1 avec des données qualitatives

Intentions pour la partie 3 :

- Récolter les informations sur les moyens d'apprentissage (comment les personnes ont appris à utiliser les outils numériques) et sur les besoins et aspiration des individus
- Identifier les pratiques sociales qui sont impactées par l'usage du numérique (pour quoi le numérique est utile, parler du numérique « au service de » et pas comme finalité).

Format :

Il faut poser les questions principales, les autres questions sont proposées comme aide pour faire des relances, au cas où la personne ne comprend pas la question ou ne sait pas quoi répondre.

Questions principales à poser et objectifs correspondants :

1. Question 1 : Pour faire quoi le numérique est utile pour vous ?

Objectif : identifier les besoins de formation en termes de pratiques sociales mobilisant le numérique : celles qui ne posent pas de problèmes, celles qui posent des difficultés et celles qui sont encore inaccessibles.

Relances :

- Qu'est-ce que vous êtes très contents de réussir à faire avec l'ordinateur ? Pourquoi ?
- Qu'est-ce que vous êtes très contents de réussir à faire avec le smartphone ? Pourquoi ?
- Pour quels besoins / quelles raisons avez-vous commencé à utiliser le smartphone / ordinateur ?
- Vous préférez écrire sur un smartphone plutôt que sur un clavier d'ordinateur ?

2. Question 2 : Comment avez-vous appris à utiliser le smartphone ou l'ordinateur ?

Objectif : comprendre le parcours d'apprentissage de la personne, comment elle est entrée en contact avec les outils numériques au début et comment elle a appris à les utiliser (en faisant la distinction entre smartphone et ordinateur), pour comprendre ses stratégies d'apprentissage (formelles, informelles, auto-formation, etc.).

Relances :

- Vous vous rappelez de la première fois où vous avez utilisé un ordinateur/un smartphone ? comment c'était ? Difficile, facile, amusant, frustrant, etc.
- Est-ce que quelqu'un vous a aidé ? Comment ça s'est passé ?
- Est-ce que vous avez suivi des cours ? Comment ça s'est passé ?
- Est-ce que vous êtes soutenu au travail pour apprendre à utiliser les outils ? Comment (soutien d'une chef-fe, suivi d'une formation, aide d'un-e collègue) ?



3. Question 3 : Qu'est-ce que vous savez faire mais vous aimeriez pouvoir faire mieux (par exemple telle ou telle activité qui nécessite le numérique) ?

Objectifs :

- Identifier des pratiques sociales nécessitant le numérique que la personne doit ou veut faire mais où elle est en difficulté
- Comprendre où se situent les difficultés rencontrées par les personnes

Relances :

- Il y a des choses que vous devez ou vous voulez faire avec l'ordinateur/le smartphone mais qui sont difficiles ? Pourquoi sont-elles difficiles ? Comment cela se passe concrètement ?
- Qu'est-ce que vous voudriez apprendre en priorité maintenant pour mettre les outils numériques au service de vos besoins personnels ?
- Qu'est-ce qu'il est pour vous difficile à faire/à utiliser ?

4. Question 4 : Qu'est-ce que vous ne faites pas et que vous souhaiteriez apprendre ?

Objectif : identifier le potentiel du numérique du point de vue des personnes, pour comprendre ce qu'elles imaginent comme possibilités non réalisées et ce qui pourrait les motiver à se former.

Relances :

- Quelles sont les choses que vous n'osez pas faire avec des outils numériques ? Pour quelles raisons vous n'osez pas les faire ? Quels sont les risques ?
- L'ordinateur/le smartphone permettent de faire plein de chose, il y a peut-être des choses que vous aimeriez savoir/pouvoir faire mais que vous ne pouvez pas faire ? Qu'est-ce qui vous empêche de les faire ?
- Connaissez-vous une personne qui a eu des problèmes ou des conséquences négatives avec des outils numériques ? Pour quelle raison ? Qu'est-ce qui s'est passé ?
- A un(e) ami(e), quel conseil de sécurité vous donneriez concernant l'utilisation des outils numériques pour éviter des risques ?

→ Donner une liste avec lieux et ressources utiles pour le numérique

Axe 1 : Printemps 2024 - Suivi démarche anonymisation des documents

Cette page présente les démarches d'analyse réalisées pour transcrire et anonymiser les entretiens et focus groups réalisés dans la seconde phase de l'axe 1 au printemps 2024.

Principes généraux :

- Les noms des fichiers audios des enregistrements ne sont pas modifiés puisqu'ils ne sont pas utilisés pour les textes et seront effacés à la fin de la recherche
- Tous les prénoms des participant-es sont remplacés avec de vrais prénoms
 - o les prénom de femmes restent des femmes et les prénoms d'hommes restent des hommes
 - o les prénoms ont été remplacés par des prénoms usuels du même pays d'origine (quand c'était connu)
- Chaque retranscription est complétée avec un tableau qui résume les informations de profils des personnes avec leur prénoms fictifs

Tâches réalisées :

- Retranscription focus group Genève : mise en forme + remplacement de tous les prénoms + création du tableau initial
- Retranscription focus group Lausanne : mise en forme + remplacement de tous les prénoms + création du tableau initial
- Retranscription focus group Sion : mise en forme + remplacement de tous les prénoms + création du tableau initial
- Retranscriptions des entretiens individuels (Sion, Lausanne et Genève) : les prénoms réels ont été remplacés par des prénoms fictifs

Catégorisation pour analyse entretiens / focus groups - printemps 2024 :

1. Représentation du numérique

- a. Fracture numérique
 - i. Accès
 - ii. Compétences
 - iii. Usages
 - iv. Évolution
- b. Utilité perçue du numérique
 - i. Ressentis positifs
 - ii. Préférences des outils
 - iii. Opportunités
 - iv. Motivations
- c. Freins perçus du numérique
 - i. Ressentis négatifs
 - ii. Difficultés
 - iii. Perception des risques
 - iv. Peurs
 - v. Représentation liée à l'âge

→ Revenir sur le terme de représentation sociale, on parle de représentation individuelle ou partagée

2. Stratégies : comprendre la manière dont les personnes s’y prennent pour apprendre avec des témoignages.

- a. Ressources et stratégies : montrer la dialectique entre les stratégies qui permettent d’apprendre et stratégies pour résoudre un problème.
 - i. Stratégies personnelles (viser la résolution de problème, autonomie, indépendance, apprentissage par essai-erreur)
 - 1. Autant les aspects positifs que les difficultés
 - ii. Aides informelles (grande catégorie sur la famille – aides positives et freins négatifs – conjoint et enfants + autres soutiens des amis ou voisins)
 - 1. Disparité dans les familles par rapport aux utilisations
 - iii. Formations et cours proposés (cours d’accueil pour les migrants, suivre des cours ou des ateliers, viser l’apprentissage)
 - 1. Autant les aspects positifs que les difficultés

➔ Apprentissage à long terme qui vise l’autonomie (formation, cours) ou apprentissage à court terme pour résoudre un problème (résolution).

3. Les besoins / les envies et les demandes :

- a. Qu’est-ce que vous avez envie de savoir mieux faire sur téléphone ? ordinateur ?
- b. Quels sont les besoins ?
- c. Compétences pas encore atteintes

Axe 1 : Présentation pour le recrutement pour les prises de photos

Ce document a été présenté aux adultes lors de la phase de recrutement d'adultes pour les séances photos réalisées dans le cadre du projet DORA. Les photos prises lors de ces séances ont permis la création de cartes-photo sur des situations numériques, un des produits DORA diffusés dans toute la Suisse Romande.



Projet de recherche-action DORA

Recrutement pour des séances de photos : indications

Projet DORA : Défis et Opportunités du numérique en formation de base : une Recherche-Action

Ce document s'adresse aux adultes qui contribuent pour le projet de développement de cartes photos en lien avec les besoins autour du numérique en formation de base (Lausanne et Genève). Chaque personne participe à une demi-journée de séance photos.

La base du projet :

- Vous allez participer à une séance de photos de trois heures qui aura lieu à Genève ou à Lausanne (à choix) avec 6 à 10 personnes en tout et 2 ou 3 personnes qui animeront la séance
- Ces photos formeront un jeu de carte-photo qui sera distribué à plusieurs institutions qui donne des cours dans les compétences de base (lecture, écriture, calcul, numérique).

Les aspects logistiques :

- Vous serez contacté par téléphone pour confirmer la date et le lieu exact, et rappeler la date de la séance et votre présence à cette demi-journée
- Vous allez signer un document de droits d'auteur en début de rencontre pour assurer que vous donnez votre autorisation à être pris en photo et qu'on utilise les photos par la suite
- Vous recevrez un bon d'achat Migros à 120 CHF pour vous remercier de votre participation au projet

Les modalités de la séance photo :

- Vous allez être pris en photo (parfois uniquement les mains, parfois avec le visage également ; Parfois les gens seront pris en entier, parfois seulement des parties, il faut accepter cela à l'avance)
- Il n'y aura pas de « mise en beauté », les photos seront prises au naturel
- Il faut se préparer pour être à l'aise avec sa propre image, mais sans exagérer, il faut utiliser des habits qu'on utiliserait tous les jours
- Il faut prendre deux tenues pour pouvoir se changer si besoin pour les différents cadrages de photos (vous aurez un espace pour vous changer)
- Il faudra accepter le résultat final de la photo et vous aurez accès aux photos retenues qui auront été prises de vous-mêmes (dont une photo de groupe)

Exemple de situations avec des outils numériques pour les photos

- Installer et utiliser une app sur mon smartphone
- Utiliser un réseau social comme Facebook, Instagram ou WhatsApp
- Transférer des photos de mon téléphone à mon ordinateur
- Communiquer avec ma famille au pays, faire fonctionner l'application pour un appel vidéo
- Acheter un billet de bus ou de train
- Faire un achat sur internet (magasin en ligne, billet d'avion ou de train, etc.)
- Payer avec TWINT sur le téléphone
- Envoyer un email avec une photo ou une image (fichiers annexes)
- Utiliser la tablette ou l'ordinateur au travail

Axe 1 : Cession du droit à l'image

Ce document a été présenté par le photographe et signé par les adultes ayant participé aux séances de photos pour la création des cartes-photo DORA.



Cession du droit à l'image pour les personnes photographiées

Le ou la soussignée accepte par la présente d'être photographiée par le ou les photographes mandatés par l'Université de Genève dans le cadre du projet d'impression de cartes-photos à utiliser dans des formations aux compétences de base.

Elle ou il consent expressément à ce que son image, soit, le cas échéant, incorporée dans d'autres publications imprimées ou électroniques dont l'Université de Genève est éditrice.

L'utilisation de l'image du ou de la soussignée est consentie à l'Université de Genève et au photographe sans limite d'espace à titre gratuit et non exclusif pour un temps indéfini.

Le ou la soussignée autorise l'Université de Genève et le photographe à céder les droits qui font l'objet de la présente cession à des tiers, uniquement dans le cadre de la promotion de l'Université de Genève et de ses projets de recherche.

Le ou la soussignée peut à tout moment demander à ce que son image soit retirée de la base de données d'images numériques de l'Université de Genève.

La présente cession est régie par le droit suisse, à l'exclusion de toute autre législation.

Fait à, le

Nom :

Prénom :

Signature :

Axe 1 : Mode d'emploi pour l'utilisation des cartes-photos

Ces trois images présentent le mode d'emploi distribué avec les cartes-photos.

Cartes-photo sur les usages du numérique au quotidien

Ces cartes-photos ont été réalisées en 2024 dans le cadre du projet de recherche de l'Université de Genève « Défis et opportunités du numérique en formation aux compétences de base », réalisé en partenariat avec la Coordination romande pour la formation aux compétences de base (CRFBA) et des nombreuses institutions de formation actives dans le domaine.

Ces photos ont pour objectif de soutenir les formations dans le domaine du numérique, comme support pédagogique par exemple dans le cadre de groupe de discussion et d'échange visant à faire émerger les usages et les besoins des personnes en formation.

Nous remercions particulièrement les partenaires du projet DORA et toutes les personnes qui ont contribué à réaliser ces photos, dont notamment le photographe Greg Clément (www.gregclement.ch).

Pour en savoir plus : www.crfba.ch/dora

Cartes-photos DORA sur les usages du numérique

Ces cartes-photos ont pour vocation d'être utilisées comme support pédagogique afin de soutenir les formations dans le domaine du numérique, en début ou en fin de cours, par exemple dans le cadre de groupes de discussion et d'échange visant à faire émerger les usages et les besoins des personnes en formation.

Intentions :

- Faire émerger et récolter les ressentis et les représentations autour du numérique
- Ouvrir la discussion sur les expériences vécues par les personnes et sur leurs usages concrets
- Découvrir les stratégies, les difficultés et les ressources des personnes face au numérique

Exemples de consignes :

- Choisissez une ou deux photos pour parler d'une expérience que vous avez vécue ou que vous vivez régulièrement avec le numérique (général)
- Choisissez deux photos, une de quelque chose que vous savez bien faire et une de quelque chose que vous souhaitez apprendre
- Choisissez une photo qui vous permet de raconter une expérience au reste du groupe
- Choisissez une photo pour parler de quelque chose que vous avez envie d'apprendre à faire sur votre téléphone ou votre ordinateur (début de cours)
- Choisissez une photo pour parler de votre ressenti à la fin de ce cours, de ce que vous avez appris et de ce qui a changé dans votre vie quotidienne avec le numérique (fin de cours)

Suggestions concernant l'animation de la discussion

Cadre proposé pour le moment d'échange :

- Tout le monde présente une expérience en lien avec la ou les images, les autres personnes peuvent réagir si elles ont envie de dire quelque chose
- Respect : tout le monde a droit à son opinion, qui peut être différente de celle des autres, il n'y a pas de jugement
- Confidentialité : ce qui est dit pendant cet échange reste ici, il ne doit pas être répété ailleurs
- Participation : inviter les personnes à discuter, on a le droit de rebondir sur les expériences des autres personnes
- Écoute : on écoute les propos des autres, on ne coupe pas la parole

Questions possibles pour les animateurs-trices pendant la discussion autour des photos choisies :

- « Est-ce que vous pouvez montrer la photo à tout le monde et nous dire à quoi vous fait penser cette image et pour quelle raison vous l'avez choisie ? »
- « Pourquoi vous avez pris cette image ? » ou « Quelles sont les raisons qui vous ont amené à choisir la photo ? »
- « Qu'est-ce qui vous intéresse ? » ou « À quoi vous fait penser cette photo ? »

Points d'attention concernant le rôle de l'animateur-trice :

- Donner la parole à chacun sans induire les réponses qu'on souhaite recevoir, parler le moins possible, laisser des moments de silence si nécessaire
- Soutenir le débat entre les personnes qui participent, accompagner les interactions et les partages
- Si nécessaire, reformuler (avec d'autres mots) les propos/expériences évoquées pour relancer le débat

Pour toute question ou commande veuillez écrire à : info@crfba.ch

Axe 1 : Courrier d'accompagnement des cartes-photo

Ce document est le courrier d'accompagnement qui a été envoyé avec les cartes-photo.



Daniele Beltrametti et Jessica Belperroud
Équipe de recherche DORA
Université de Genève
Faculté de psychologie et des sciences de l'éducation (FPSE)
Secteur de la Formation des adultes
Bd du Pont-d'Arve 42
Ch-1211 Genève 4

A qui de droit

Genève, janvier 2025

Cartes-photo sur les usages du numérique

Bonjour,

Nous avons le plaisir de vous transmettre en annexe un ou plusieurs exemplaires des cartes-photo créées dans le cadre du projet de recherche « Défis et opportunités du numérique en formation de base des adultes » de l'Université de Genève.

Ces cartes-photo peuvent être utilisées en formation en vue d'atteindre les objectifs suivants :

- Faire émerger et récolter les ressentis et les représentations autour du numérique des personnes en formation
- Ouvrir la discussion sur les expériences vécues par les personnes et sur leurs usages concrets
- Découvrir les stratégies, les difficultés et les ressources de ces personnes face au numérique

Le nombre d'exemplaires que vous recevez gratuitement a été calculé en tenant compte des nombreuses commandes reçues et du budget disponible, nous avons fait au mieux pour répondre à un maximum de demandes tout en gardant une réserve pour les institutions qui n'ont pas encore eu l'occasion de nous en demander.

De manière générale, nous les mettons à disposition comme support pédagogique au service des formations en compétences de base dans le domaine du numérique. Vous trouverez des instructions-conseils quant à leur usage directement dans la boîte, dans une carte.

Les personnes qui se trouvent dans ces photos et qui ont accepté de faire de modèle ont participé à la recherche DORA et plus spécifiquement au focus groups, dans lesquels l'équipe de recherche a mobilisé des photos similaires. C'est l'utilité de ces images pour soutenir la parole et le retour des institutions de formation impliqués dans le projet de recherche qui nous ont amené à créer ce nouveau support pédagogique, dans l'intention de soutenir la formation au numérique et contribuer ainsi à lutter contre la fracture numérique.

Nous tenons à remercier tous les financeurs de la recherche DORA pour leur soutien (Secrétariat d'état à la formation, recherche et innovation, Conférence suisse pour la formation continue ainsi qu'une fondation privée genevoise). Nous remercions également le photographe Greg Clément et les modèles qui ont participé aux prises d'image. Un grand merci également à toutes les institutions partenaires du projet DORA, dont la Coordination romande pour la formation de base (liste complète dans la page www.crfba.ch/dora).

Nous restons à disposition pour toute question ou remarque éventuelle et en particulier de tout retour quant à des suggestions d'amélioration ou des retours sur leurs utilités et usages (y compris avec des remarques critiques), pour cela veuillez écrire à info@crfba.ch ou à daniele.beltrametti@unige.ch.

Avec nos meilleures salutations,

Daniele Beltrametti



Jessica Belperroud



Axe 1 : Diffusion du questionnaire médiateurs numériques

Ce document a été diffusé dans le cadre du projet DORA afin de permettre à des personnes qui sont des médiateur-trices numériques informel-les de remplir l'enquête.



Questionnaire médiateur-trices numériques informe-les

Dans le cadre de la recherche DORA « Défis et opportunités du numérique en formation de base des adultes: une recherche-action », l'Université de Genève mène plusieurs enquêtes dans le but de récolter le point de vue d'adultes sur les usages des outils numériques (ordinateur, smartphone, tablettes, etc.).

Pour cette enquête, nous nous intéressons particulièrement au rôle du-de la médiateur-trice informel-le et du soutien effectué par les pairs afin de réduire les risques de marginalisation en lien avec la numérisation de nombreuses pratiques quotidiennes à tous les niveaux de notre société (cyberadministration, communication, achats, paiements, etc.).

Le public cible du questionnaire sont les personnes qui aident informellement et bénévolement d'autres personnes sur l'usage du numérique. Ce questionnaire vous prendra environ 15 minutes et vos contributions nous seront précieuses.

Si vous seriez disponibles à mettre plus de temps à disposition et nous accorder quelques minutes pour un éventuel entretien vous avez la possibilité de nous laisser votre adresse mail (facultatif).

Le lien pour accéder au questionnaire est le suivant :

<https://formulaire.unige.ch/outils/limesurveyfac/fapse/index.php/917495?lang=fr>

Nous vous remercions par avance pour votre temps et votre participation !

Nathalie Muller Mirza, Daniele Beltrametti, Jessica Van Bunnan, Farah Badawi
Université de Genève
Faculté de psychologie et des sciences de l'éducation (FPSE)
Secteur de la Formation des adultes

- Entre avril et octobre 2024 :
 - o Expérimenter l'outil dans son ou ses cours, prendre des notes ou monitorer les résultats obtenus (la forme reste à définir)
 - o Participer à au moins deux séances de 2h par zoom pour échanger autour des expérimentations et du monitoring et participer à l'amélioration de l'outil
- Novembre 2024 à février 2025 : relire la version finale de l'outil et la valider pour une diffusion auprès de l'ensemble des institutions
- Février-mars 2025 : contribuer à la diffusion de l'outil et à la valorisation des résultats de la recherche

Profil recherché

- Formateur·trices motivés par le projet, prêt·es à s'impliquer dans toutes ses phases et activités et qui se posent des questions sur l'impact du numérique dans le face-à-face pédagogique
- Formateur·trices qui disposent de compétences techniques minimales leur permettant d'accéder aux outils numériques et les manipuler ou trouver les solutions, sans besoin d'un soutien technique spécifique
- Formateur·trices qui ont une activité bénévole ou salariée de formateur·trice en formation de base (français, calcul, lecture et écriture, etc.) et un usage régulier du numérique en formation (au moins une fois toutes les deux semaines)

Aspects financiers

Le budget du projet prévoit un remboursement forfaitaire à l'institution des formateur·trices impliqué·es de 60 fr/h pour toutes les séances de groupe (conception de l'outil et échanges de pratiques). L'expérimentation de l'outil dans le ou les cours ne fait pas l'objet d'une rémunération. L'Université rembourse les institutions, les modalités concrètes de paiement/défrayement des formateur·trices impliquées est de la responsabilité des institutions/associations concernées.

Du travail supplémentaire individuel (lectures, réflexions, carnet de bord, préparation des expérimentations, etc.) sera probablement nécessaire en dehors des rencontres en groupe et des expérimentations. La rémunération de ce temps de travail dépendra des ressources du projet (des recherches de financement sont encore en cours) mais la charge (heures) de ce travail individuel sera négociée avec vous durant le projet.

Confirmation de participation

Afin de confirmer votre participation, nous vous remercions de remplir le formulaire d'inscription en ligne. Cela nous permettra de récolter quelques informations pour vous contacter et pour préparer les séances de travail. Cela vous prendra entre 10 et 15 minutes.

Lien du formulaire :

<https://formulaire.unige.ch/outils/limesurveyfac/fapsc/index.php/252559?lang=fr>

Université de Genève

Daniele Beltrametti et Jessica Van Bunnan

Septembre 2023

Nom :	Institution :	Date :
Prénom :	Fonction :	Signature :

Outil d'évaluation comme méthodologie de recherche



Outil d'évaluation de l'impact du numérique

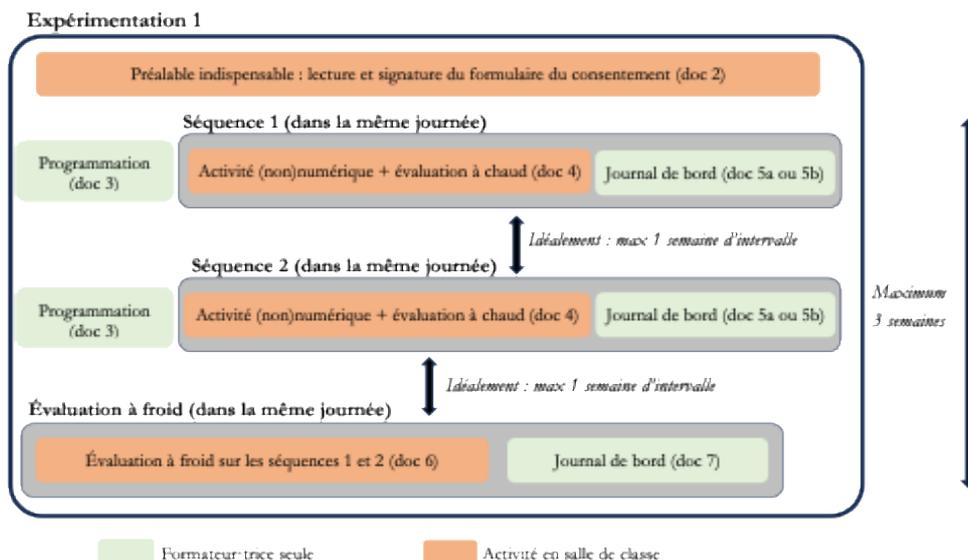
Structure de l'outil et modalités d'expérimentation

L'outil d'évaluation a pour objectif de mettre en place une activité pédagogique qui permet aux apprenant·es de vivre une expérience pendant le cours (créer une routine et réaliser une démarche collective) et de revenir sur cette même expérience de manière réflexive (donner la parole à tout le monde et soutenir la méta-critique), **avec un accent particulier sur l'apport du numérique dans l'activité pédagogique et son impact sur les apprentissages**. Pour ce faire, l'outil vise à rendre visible le numérique (dans le but de thématiser son usage) grâce à la mise en place d'une activité pédagogique en deux modalités : une fois avec mobilisation du numérique et autre fois sans mobilisation du numérique (pas forcément dans cet ordre).

Cet outil est basé sur le modèle TAM (*Technology Acceptance Model*), qui vise à prédire ou analyser le niveau d'adoption d'un outil technologique à partir d'un certain nombre de variables (facilité d'utilisation perçue, utilité perçue, etc.). Ces variables ont été opérationnalisées dans cet outil d'évaluation afin de permettre aux formateur·trice d'évaluer – à partir d'une situation concrète – si les outils numériques choisis sont adaptés et donc adoptables par les apprenant·es.

L'outil se base également sur le modèle ASPID, un modèle qui présente le processus d'adoption et d'intégration pédagogique des technologies en contexte éducatif. Ce modèle permet donc d'identifier le niveau d'intégration des technologies dans les pratiques d'enseignement en lien avec le processus d'adaptation et l'engagement de l'enseignement. Les nouvelles technologies peuvent apporter une substitution, un progrès et une innovation ou au contraire une détérioration.

Schéma des séquences de la phase d'expérimentation de l'outil



Pour utiliser cet outil, chaque formateur·trice doit prévoir trois moments spécifiques dans son cours.

Principes	Mise en œuvre
Le but de la démarche est d'évaluer ce que le numérique fait à la situation d'apprentissage, du point de vue des acteurs impliqués, afin de réguler son usage.	L'évaluation favorise et soutient l'émergence des points de vue de tous les acteurs impliqués : formateur·trice et apprenant·es en formation. Pour visibiliser la mobilisation du numérique et de thématiser son impact sur l'activité et les apprentissages il est prévu de mettre en place une double activité pédagogique (sans numérique et avec numérique) visant les mêmes objectifs.
Le retour réflexif sur sa propre expérience et le partage collectif est une démarche formatrice.	Mettre en place d'une démarche d'analyse réflexive accompagnée sur l'impact du numérique, sur le plan individuel (quand cela est possible) mais aussi collectif.
L'évaluation se fait sur plusieurs semaines, de manière régulière avec un même groupe d'apprenant·es. Elle a lieu au minimum une fois toutes les deux semaines.	Le·a formateur·trice définit : <ul style="list-style-type: none"> la périodicité (en tenant compte de l'intensivité du cours, qui peut varier d'un cours intensifs au cours qui a lieu une fois par semaine) la durée de l'expérimentation (en considérant qu'il y a souvent des changements dans le groupe, par exemple en cas de changement de niveau ou d'arrêts de certaines personnes)
L'évaluation tient compte du niveau de compétences des apprenant·es (par exemple à l'oral, à l'écrit, au niveau numérique, etc.).	Les outils et la démarche sont adaptés au niveau des apprenant·es en fonction de l'institution et du·de la formateur·trice.
Les activités d'évaluation sont uniformes dans le cadre de la recherche DORA, elles respectent les mêmes étapes, activités, modèles et données à récolter, tout en s'adaptant aux différentes réalités de cours. Il s'agit d'une démarche intégrant le cours donné entier (introduction et présentation / vécu d'activités avec ou sans numérique / questionnaire et discussion de bilan).	L'évaluation comporte six activités : <ol style="list-style-type: none"> 1. Programmation de l'activité numérique et non numérique à évaluer 2. Réalisation de l'activité numérique ou non-numérique 3. Évaluation à chaud avec formateur·trice et apprenant·es 4. Remplissage du journal de bord du formateur·trice 5. Évaluation à froid et discussion collective avec formateur·trice et apprenant·es (après la réalisation d'une activité numérique et d'une activité non-numérique) 6. Remplissage du journal de bord du formateur·trice <p>Chaque activité est organisée sur la base des documents de référence (modèles, questionnaire en ligne/papier, etc.). Toute la phase d'expérimentation de l'outil comporte des rencontres d'échange de pratiques entre les formateur·trices impliqué·es.</p>
Les principes éthiques d'une recherche académique sont respectés.	Tous les formateur·trices ont été renseigné·es sur les principes éthiques et signent un formulaire de consentement. Chaque formateur·trice explique les principes éthiques et fait signer aux apprenant·es le formulaire de consentement.
La démarche est expérimentale et ajustée en cours de route.	Les formateur·trices impliqués se rencontrent régulièrement pendant l'expérimentation pour échanger autour de leurs pratiques, avec l'accompagnement de l'Université de Genève. Si nécessaire, l'outil d'évaluation est ajusté en cours de route.

Documents annexes

- Modèle de programmation d'une activité numérique : à remplir par les formateur-trices avant chaque expérimentation
- Questionnaires pour l'évaluation à chaud et à froid :
 - a. Questionnaires à chaud : pour les séquences 1 et 2 (après les activités pédagogiques)
 - b. Questionnaire à froid : pour la séquence 3 (évaluation à froid après les deux activités pédagogiques)
- Modèles de journal de bord
 - a. Journal de bord à remplir après les séquences 1 et 2 (après les activités pédagogiques)
 - b. Journal de bord à remplir après la séquence 3 (après l'évaluation à froid)

Objectifs de l'évaluation de l'impact du numérique

L'évaluation se fait à plusieurs niveaux :

- Niveau 1 :
 - l'impact du numérique sur l'apprentissage « non-numérique » (français, lecture et écriture, etc.)
 - l'impact du numérique sur l'usage du numérique
- Niveau 2 :
 - l'impact du numérique sur ce qui se passe en cours
 - l'impact du numérique sur ce qui se passe hors du cours



Contributions financières

Les activités d'expérimentation dans l'axe 2 du projet DORA sont prises en compte de la manière suivante en termes de temps de travail remboursé aux institutions. Ce tableau résumé les heures remboursées pour chacune des expérimentations (une expérimentation = 3 séquences) :

Activité	Heures remboursées
Programmation activité (2x)	1 heure
Journal de bord (3x)	1.5 heure
Expérimentation dans le cours	Pas de prise en charge
Échanges de pratiques	Selon durée (hors forfait)
Forfait autres tâches (envoi questionnaires, contacts avec l'Uni, etc.)	1 heure
Total par expérimentation	3.5 heures

Travail d'analyse de l'Université

Le travail de l'Université consistera à réaliser, ensuite, une analyse transversale des données récoltées au travers des différents documents et enregistrements :

- Analyse des journaux de bord
- Analyse des réponses aux questionnaires d'évaluation à chaud
- Analyse des entretiens d'évaluation à froid (enregistrement audio)

Cette analyse visera à répondre aux questions suivantes :

- La démarche d'évaluation conjointe proposée par l'outil DORA avec comparaison d'une activité numérique et non-numérique permet-elle de thématiser l'usage du numérique en formation de base ? Les acteurs impliqués dans la démarche arrivent-ils à s'engager dans la démarche de recherche et de réflexion commune ?
- La mobilisation des outils numériques en formation de base facilite-elle les apprentissages, en comparaison avec des activités qui ne mobilisent pas les outils numériques ?
- Il existe des facteurs/variables qui expliquent plus que d'autres l'adoptabilité d'une technologie numérique en formation de base, indépendamment des outils choisis par les formateur-trices ? Ou l'analyse de l'ensemble des variables est nécessaire dans la mesure ou l'impact des outils sur celles-ci est différente d'un outil à l'autre ?
- Dans quelle mesure les acteurs concernés (formateur-trices et apprenant-es) arrivent à mobiliser l'outil (utilisabilité) d'évaluation de l'impact du numérique ? Dans quelle mesure l'outil DORA peut-il être transposable à d'autres contextes de formation, hors expérimentation accompagnée ?

Formulaire de consentement des formateur-trices impliqués



Recherche DORA – Evaluation de l'impact du numérique dans les cours Formulaire de consentement

Contexte et objectif : dans le cadre de la recherche DORA « Défis et opportunités du numérique en formation de base des adultes : une recherche-action », vous allez participer à des activités pendant vos cours et nous allons discuter ensuite de la manière dont vous vous êtes sentis pendant ces activités. Nous parlerons aussi de la manière dont vous apprenez en dehors du cours.

- Plusieurs documents seront remplis par vous-mêmes (questionnaire d'évaluation)
- Plusieurs documents seront remplis par votre formateur ou formatrice (journal de bord)
- Certaines discussions en groupe seront enregistrées (audio uniquement)

Ce formulaire de consentement est lu à haute voix au début de la première séance et si besoin vous avez la possibilité de poser des questions.

Droit des participant·es : on vous demande de participer activement aux activités et aux discussions. Vous êtes libre de ne pas répondre à une ou plusieurs questions. Vous pouvez vous retirer de l'étude à tout moment sans donner de justification, cela n'aura aucun impact sur votre formation, mais les données collectées jusqu'au moment de votre retrait (notes, enregistrement audio et documents) seront conservées.

Confidentialité

Les seules personnes qui auront accès aux données (formulaire en ligne) et aux documents (ce formulaire et questionnaires papiers) et aux enregistrements audio (discussion) sont la formatrice ou le formateur de votre cours, ainsi que Daniele Beltrametti, Jessica Van Bunnan, Farah Badawi et Nathalie Muller Mirza, membres de l'équipe de recherche de l'Université de Genève. Ces informations sont nécessaires pour la réalisation de la recherche.

Toutes les données récoltées seront anonymes sauf ce formulaire. L'enregistrement audio sera retranscrit et vos prénoms seront remplacés par des prénoms fictifs. Toutes les données en format informatique seront stockées dans un ordinateur de l'Université, dont l'accès est réservé aux quatre personnes mentionnées précédemment. Toutes les données en format papier seront conservées jusqu'à la fin de la recherche DORA (mars 2025) dans un tiroir fermé à clef du bureau de Monsieur Daniele Beltrametti (daniele.beltrametti@unige.ch, 022 379 87 75).

Toutes les données et les documents seront détruits au plus tard à la fin de la recherche, à fin mars 2025. Seule la retranscription texte des enregistrements et les documents anonymisés seront conservés et pourront faire l'objet d'une réutilisation dans des recherches futures et/ou être partagées avec d'autres chercheurs ou chercheuses.

En cas de besoins, vous pouvez appeler Daniele Beltrametti ou Jessica Van Bunnan (022 379 87 75), ou les joindre par email (daniele.beltrametti@unige.ch) ou (jessica.vanbunnan@unige.ch).

Sur la base des informations qui précèdent, je confirme mon accord pour participer à la recherche DORA, et j'autorise :

P'utilisation des données à des fins scientifiques et la publication des résultats de la recherche dans des revues ou livres scientifiques, étant entendu que les données resteront anonymes et qu'aucune information ne sera donnée sur mon identité ;	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
P'utilisation des données à des fins pédagogiques (cours et séminaires de formation d'étudiant·es ou de professionnels soumis au secret professionnel).	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
que l'entretien soit enregistré sur support audio et retranscrit	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
qu'un journal de bord soit rempli par le formateur ou la formatrice suite aux discussions lors du cours	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non

Je suis d'accord de participer à cette recherche. Par ma signature je confirme avoir compris le contenu de ce formulaire. Ce consentement ne décharge pas les organisateurs de la recherche de leurs responsabilités. Je conserve tous mes droits garantis par la loi.

Prénom Nom

Signature

Date

ENGAGEMENT DES CHERCHEUR·EUSES

Les informations qui figurent sur ce formulaire de consentement et les réponses données au·à la participant·e décrivent avec exactitude le projet DORA.

Nous nous engageons à procéder à cette étude conformément aux normes éthiques concernant les projets de recherche impliquant des participants humains, en application du *Code d'éthique concernant la recherche au sein de la Faculté de psychologie et des sciences de l'éducation* et des *Directives relatives à l'intégrité dans le domaine de la recherche scientifique et à la procédure à suivre en cas de manquement à l'intégrité* de l'Université de Genève.

Nous nous engageons à ce que la personne à la recherche reçoive une copie de ce formulaire de consentement.

Prénom Nom

Daniele Beltrametti

Jessica Van Bunnan

Signatures



Date : Genève, 7 mars 2024

Programmation d'activité numérique et non-numérique



Programmation d'activités numérique et non numérique

Objectif du document : formaliser la mise en place de deux activités pédagogiques différentes avec les mêmes objectifs pédagogiques (la même compétence ou fonction cognitive), réalisées une fois avec un support numérique et une fois sans support numérique. Par exemple, l'apprentissage du vocabulaire avec Quizlet et sur support papier.

Principes de fonctionnement :

- Les deux activités ont lieu de manière consécutive : le même jour, sur la même semaine ou sur deux semaines de suite.
 - a. Chaque activité peut durer au minimum 20 minutes et maximum 1h (à titre indicatif)
 - b. Les outils numériques mobilisés (WhatsApp, vidéos, sites, applications, etc.) peuvent être nouveaux ou déjà avoir été utilisés dans le cadre du cours
 - c. Les activités avec numérique peuvent mobiliser un seul outil ou plusieurs outils différents
 - d. Les outils numériques sont manipulés par les apprenant-es (et pas uniquement par le formateur-trice)
 - e. L'activité numérique peut être réalisée juste après avoir réalisé une autre activité (par exemple ils commencent par écrire sur papier, et ensuite ils font une activité numérique)
- Ce document de programmation est rempli sur Word uniquement et est à envoyer par mail à jessica.vanbunnen@unige.ch et daniele.beltrametti@unige.ch avant de vivre votre activité.
 - a. Un retour peut être donné par Jessica ou Daniele dans un délai de 3-4 jours.
- La récolte de données et le questionnaire individuel a lieu tout de suite après l'activité (évaluation à chaud) et la discussion en collectif (évaluation à froid) le jour suivant / semaine suivante.

Tableau à remplir par le formateur-trice

Type d'activité (laisser la bonne réponse)	Numérique / Non numérique	
Date / horaires de l'activité		
Formateur-trice		
Numéro de séquence (1 à 6)		
Public – participant-es du cours		
Niveau de français (indicatif) (pas obligatoire si vous n'avez pas l'information – sinon veuillez laisser la bonne réponse et effacer les autres)	Si français, niveau oral : <input type="checkbox"/> A0 <input type="checkbox"/> A1 <input type="checkbox"/> A2 <input type="checkbox"/> B1 <input type="checkbox"/> B2	Si français, niveau écrit : <input type="checkbox"/> A0 <input type="checkbox"/> A1 <input type="checkbox"/> A2 <input type="checkbox"/> B1 <input type="checkbox"/> B2
Niveau des apprenant-es si autre compétence enseignée que le français		

Description de l'activité pédagogique (avec et sans numérique)		
Nom de l'activité		
Objectifs pédagogiques (hors numérique)		
Objectifs pédagogiques numériques (s'il y en a)		
Programmation temporelle (estimation)	Horaires	Activité/tâche
Activité sans numérique		
Support(s) pédagogique(s) non-numériques (fiche d'activité, contenus, manuel, etc.)		
Activité avec numérique		
Quels sont les prérequis des apprenant-es pour réaliser l'activité numérique ? Par exemple : avoir installé telle app, avoir créé un compte, savoir manipuler l'interface de l'app, etc.		
Outil numérique mobilisé (hardware avec interaction apprenant-outil – laisser le ou les bons outils, effacer les autres)	<input type="checkbox"/> Téléphone <input type="checkbox"/> Tablette <input type="checkbox"/> Ordinateur <input type="checkbox"/> Tableau Blanc Interactif <input type="checkbox"/> Autres :	
Applications, logiciels ou sites mobilisés (software avec interaction apprenant-outil)		
Prérequis au niveau des compétences numériques des formateurs et formatrices (créer un compte, connaître l'outil, etc...)		
Commentaires		

Mobilisation du numérique dans une intention pédagogique	
Plus-value du numérique (intention pédagogique numérique) → Pourquoi avez-vous décidé d'utiliser le numérique pour cette séquence ? Quelle est votre intention, votre objectif derrière l'utilisation du numérique pour cette activité ? (laissez la bonne réponse et effacez les autres)	<input type="checkbox"/> Une substitution : le numérique a remplacé d'autres supports non-numériques sans efficacité supplémentaire <input type="checkbox"/> Un progrès : avec le numérique j'ai réalisé des activités traditionnelles mais avec une meilleure efficacité <input type="checkbox"/> Une innovation : j'ai pu enseigner ou réaliser des activités ou des tâches impossibles à réaliser sans le numérique <input type="checkbox"/> Une détérioration : j'ai réalisé des activités qui augmentent les difficultés des apprenant-es ou les miennes
Expliquer les raisons de votre choix	
En quoi l'outil numérique est-il facile ou difficile à utiliser pour les apprenant-es ? Pourquoi ?	
En quoi l'outil numérique est-il utile ou inutile pour les apprenant-es ? Pourquoi ?	
Quels sont les facteurs externes (au niveau des apprenant-es) qui pourraient influencer l'activité ? (laissez la ou les bonnes réponses et effacez les autres)	<input type="checkbox"/> Sentiment d'efficacité personnelle <input type="checkbox"/> Plaisir perçu <input type="checkbox"/> Anxiété technologique <input type="checkbox"/> Expérience et compétences développées par le passé <input type="checkbox"/> Autre
En quoi l'outil numérique est-il facile ou difficile à utiliser pour moi comme formateur-trice ? Pourquoi ?	
En quoi l'outil numérique est-il utile ou inutile pour moi formateur-trice ? Pourquoi ?	
Commentaires	

Questionnaire à chaud



Partie 1 : questionnaire individuel pour l'évaluation à chaud

But : comprendre comment l'activité a été vécue par les apprenant-es

Objectif : récolter des données sur la perception de l'activité par les apprenant-es sur la base des variables proposées par le modèle TAM

Ce questionnaire sera rempli directement après l'activité numérique et directement après l'activité non-numérique, donc à la fin de chaque activité vécue.

Principes de base et mode d'emploi pour l'évaluation à chaud

- Le-a formateur-trice imprime les questionnaires (sans les parties en couleur – document séparé) en fonction du nombre de participants en amont du cours
- Procédure suggérée : rappeler du cadre, présenter le questionnaire d'abord, le distribuer ensuite, pour éviter l'effet de groupe et amener les personnes à répondre à titre individuel
- Le-a formateur-trice rappelle le **cadre de la recherche** et de pourquoi on remplit ces documents « on participe à un projet pour mieux comprendre comment on apprend et on a besoin de votre avis »
 - a. On rappelle le cadre de confidentialité du cours « les éléments répondus seront pris en compte par le-a formateur-trice et ses responsables »
 - b. La participation est spontanée, il ne s'agit pas de « rendre des comptes » sur son usage du numérique, il ne doit pas y avoir d'obligation ou de pression sur les apprenant-es
- Les **questions sont posées** à l'oral par le-a formateur-trice et le-a formateur-trice peut reformuler les questions en fonction des phrases proposées dans le document annexe ci-dessous
 - a. Le-la formateur-trice n'induit pas des réponses, il ne faut pas parler du numérique comme une plus-value, mais comme un support parmi d'autres, l'évaluation se base sur l'activité pédagogique dans son ensemble, qu'elle soit numérique ou pas
 - b. Toutes les questions sont fermées, les questions ouvertes sont traitées dans l'évaluation à froid collective/discussion
 - c. Les réponses sont basées sur des images (smileys ou autres) et des échelles (par exemple « rien <-> beaucoup », « oui / non »)
 - d. La taille du questionnaire est limitée pour que ça soit rapide et facile à répondre les questions doivent être les mêmes pour toutes les expérimentations pour permettre un traitement statistique
- Chaque apprenant remplit (sur son papier) en fonction de son ressenti (réponse individuelle) après avoir présenté le questionnaire en entier – proposer un temps de silence par exemple sans échange.
- Les questionnaires papiers sont récoltés et transmis à l'Université de Genève par mail (scannage, courrier, etc.) à jessica.vanbunnen@unige.ch.

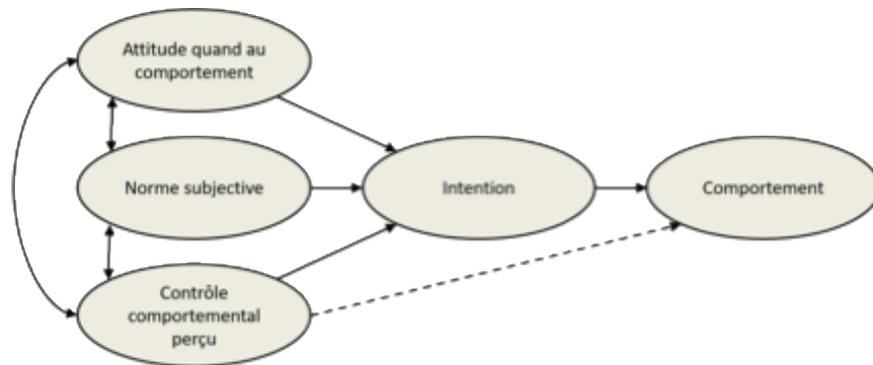
Le modèle TAM

Le modèle TAM est un modèle de recherche qui cherche à prédire l'adoption d'une technologie. Il fournit des indicateurs pour expliquer pourquoi les personnes adoptent ou refusent une nouvelle technologie dans le cadre du travail ou en contexte éducatif.

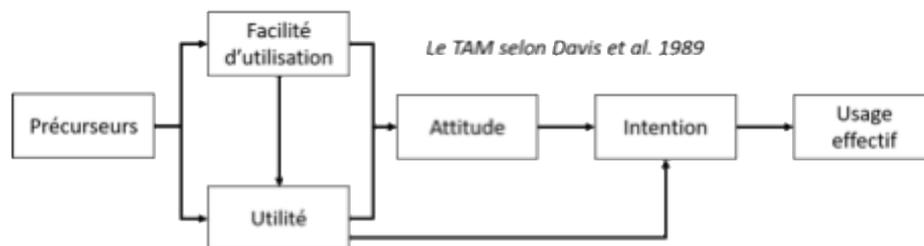
Les questions sont orientées sur les trois éléments fondamentaux du modèle TAM : intention d'utilisation, utilité perçue et facilité d'utilisation perçue. L'intention d'utilisation est notamment influencée par des facteurs externes (normes subjectives, sentiment d'efficacité personnelle, anxiété numérique, etc.).

Dans le questionnaire ci-dessous sont indiquées en rouge les variables du modèle TAM qui correspondent aux questions posées. Ce texte en rouge sera éliminé dans la version distribuée pendant les expérimentations.

Créé dans les années '90 sur la base de la *théorie du comportement planifié* (Ajzen)



Objectif du modèle : prédire si un individu adoptera (ou pas) une technologie



Facteurs variables :

- Sentiment d'efficacité personnelle
- Plaisir perçu
- Anxiété technologique
- Expérience, compétences acquises par le passé

Questionnaire à chaud après l'activité

Date de l'activité : Formateur :

Comment vous êtes-vous senti-es dans cette activité ?

Objectif : comprendre le **ressenti** de la personne par rapport à l'expérience vécue

Reformulations : est-ce que vous avez aimé l'activité ?



Je n'aime pas du tout



Je n'aime pas beaucoup



J'aime



J'aime beaucoup

Est-ce que vous avez appris de nouvelles choses pendant cette activité ?

Objectif : comprendre l'**utilité perçue** de l'activité par rapport à l'apprentissage

Reformulations : est-ce que vous avez compris quelque chose de nouveau ?

Si besoin rappelez les objectifs pédagogiques ou les contenus de l'activité

Je n'ai rien appris

1

2

3

4

5

6

7

8

J'ai beaucoup appris

9

10

Est-ce que vous vous sentez capable de refaire l'activité comme aujourd'hui ?

Objectif : comprendre le **sentiment d'auto-efficacité** par rapport à la compétence visée dans l'activité et le transfert identifié par la personne

Reformulations : si on devait refaire l'activité vous vous sentiriez à l'aise ? Capable de participer ?

Je ne me sens pas capable du tout

1

2

3

4

5

6

7

8

Je me sens parfaitement capable

9

10

Est-ce que c'était plutôt facile ou plutôt difficile ?

Objectif : comprendre l'**accessibilité perçue** de l'activité

Reformulations : comment c'était pour vous l'activité entre facile et difficile ?

C'était difficile pour moi

1

2

3

4

5

6

7

8

C'était facile pour moi

9

10

Est-ce que le support vous a aidé à apprendre de nouvelles choses ?

Objectif : comprendre l'**utilité perçue** du support par rapport à son apprentissage

Importance de mentionner le support mobilisé dans la reformulation (téléphone, app, etc.)

Reformulations : est-ce que c'était difficile/facile d'apprendre de cette manière/avec ce support ?

Non, le support ne m'a pas aidé

1

2

3

4

5

6

7

8

Oui, le support m'a aidé

9

10

Version pour les formateur-trices



Est-ce que vous avez eu du plaisir pendant l'activité ?

Objectif : comprendre le **plaisir perçu (motivation)** pendant l'activité

Reformulations : est-ce que vous avez aimé l'activité ?

Je n'ai pas eu de plaisir du tout

J'ai eu beaucoup de plaisir

<input type="checkbox"/>									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Est-ce que cette activité vous a stressé ?

Objectif : comprendre le **niveau émotionnel et d'anxiété numérique** pendant l'activité

Reformulations : est-ce que vous avez eu peur ? Qu'est-ce que vous avez ressenti dans votre corps ?

Je ne suis pas stressé

Oui, je suis très stressé

<input type="checkbox"/>									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Avez-vous envie de faire plus souvent cette activité ?

Objectif : comprendre le **plaisir perçu (motivation)** par rapport à une projection dans l'avenir

Reformulations : qu'est-ce qui vous a fait plaisir ? avez-vous envie de refaire l'activité ?

Non je n'ai aucune envie

Oui j'aimerais la faire très souvent

<input type="checkbox"/>									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Est-ce que l'activité vous a demandé beaucoup d'effort ?

Objectif : comprendre la **facilité perçue et l'expérience (au sens de compétences développées par les usages réalisés dans le passé)** par rapport à une projection dans l'avenir

Reformulations : qu'est-ce qui vous a fait plaisir ? avez-vous envie de refaire l'activité ?

Non, pas d'effort

Oui, beaucoup d'effort

<input type="checkbox"/>									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Questionnaire à chaud après l'activité

Date de l'activité : Formateur-trice :

Comment vous-êtes vous senti-es dans cette activité ?



Je n'aime pas du tout



Je n'aime pas
beaucoup



J'aime



J'aime beaucoup

Est-ce que vous avez appris de nouvelles choses pendant cette activité ?

Je n'ai rien appris

J'ai beaucoup appris

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

Est-ce que vous vous sentez capable de refaire l'activité comme aujourd'hui ?

Je ne me sens pas capable du tout

Je me sens parfaitement capable

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

Est-ce que c'était plutôt facile ou plutôt difficile ?

C'était difficile pour moi

C'était facile pour moi

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

Est-ce que le support vous a aidé à apprendre de nouvelles choses ?

Non, le support ne m'aide pas

Oui, le support m'aide

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

Est-ce que vous avez eu du plaisir pendant l'activité ?

Non, je n'ai pas de plaisir

Oui, j'ai beaucoup de plaisir

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

Est-ce que cette activité vous a stressé ?

Non, je ne suis pas stressé

Oui, je suis très stressé

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

Avez-vous envie de faire plus souvent cette activité ?

Non je n'ai aucune envie

Oui j'aimerais la faire très souvent

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

Est-ce que l'activité vous a demandé beaucoup d'effort ?

Non, pas d'effort

Oui, beaucoup d'effort

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

Journal de bord à chaud – après activité numérique



Journal de bord – à chaud

A remplir après chaque activité pédagogique numérique

Objectifs

Dans le cadre de la recherche DORA, nos intentions sont d'obtenir le plus d'informations possibles sur les activités mises en œuvre, depuis la perspective de celles et ceux qui les réalisent, en lien avec les observations réalisées, les difficultés rencontrées, les ressources et stratégies mises en œuvre pour y faire face.

Dans cette perspective, la réalisation d'un journal de bord a plusieurs fonctions :

1. Garder des traces de l'activité réalisée « à chaud »
2. Obtenir des informations sur le déroulé de l'activité (factuel) et sur les perceptions de l'observateur-trice
3. Accompagner une démarche réflexive.

Modalité

Pour faciliter la rédaction du Journal de bord, nous avons préparé un canevas que vous pouvez suivre.

Ce document est rempli à la fin de chaque activité numérique et non-numérique par le-a formateur-trice, dans la même journée, sur ce document Word.

Pour faciliter la compréhension, la relecture et l'analyse, nous vous invitons à rédiger dans la mesure du possible des phrases complètes.

Le document est à envoyer à Jessica.vanbunnen@unige.ch en version Word.

Formateur·trice	
Date / horaires de la séquence	
Numéro de la séquence (entre 1 et 6)	
Notes sur l'impact du numérique dans le cours	
Comment avez-vous vécu cette activité ?	
L'activité s'est-elle déployée comme vous le pensiez ? Y a-t-il eu des surprises ? Et lesquelles le cas échéant ?	
Est-ce que les objectifs initialement prévus ont été atteints ?	
Qu'est-ce qui était difficile pour vous ?	

Qu'est-ce qui a été plus facile ?	
Quelle était l'ambiance, la dynamique de groupe dans laquelle cette activité s'est déroulée ?	
Quelles sont les principales difficultés auxquelles les apprenant-es ont été confrontés à votre avis ? Commentaires au niveau numérique et non-numérique	
Quels apprentissages ont-ils-elles réalisés à votre avis ? (au niveau numérique et non-numérique)	
Avez-vous identifié des apprentissages réalisés par les participant-es qui n'étaient pas prévus au départ ?	
Est-ce que vous avez un exemple, une situation, un souvenir qui vous revient ? Pouvez-vous le décrire et dire en quoi il est important à vos yeux ?	
Quelles sont les « bonnes pratiques » à retenir ? Que reprenez-vous d'utile pour la suite ?	
Quelle a été la fonction du numérique que vous observez après l'activité : qu'est-ce qui s'est vraiment passé ? (laissez la-les bonnes réponses et effacez les autres)	<input type="checkbox"/> Une substitution : le numérique a remplacé d'autres supports non-numériques sans efficacité supplémentaire <input type="checkbox"/> Un progrès : avec le numérique j'ai réalisé des activités traditionnelles mais avec une meilleure efficacité <input type="checkbox"/> Une innovation : j'ai pu enseigner ou réaliser des activités ou des tâches impossibles à réaliser sans le numérique <input type="checkbox"/> Une détérioration : j'ai réalisé des activités qui augmentent les difficultés des apprenant-es ou les miennes
Expliquez votre choix pour la question précédente	
Autres notes utiles /commentaires	

Journal de bord à chaud, après activité non-numérique



Journal de bord – à chaud

A remplir après chaque activité pédagogique non-numérique

Objectifs

Dans le cadre de la recherche DORA, nos intentions sont d'obtenir le plus d'informations possibles sur les activités mises en œuvre, depuis la perspective de celles et ceux qui les réalisent, en lien avec les observations réalisées, les difficultés rencontrées, les ressources et stratégies mises en œuvre pour y faire face.

Dans cette perspective, la réalisation d'un journal de bord a plusieurs fonctions :

1. Garder des traces de l'activité réalisée « à chaud »
2. Obtenir des informations sur le déroulé de l'activité (factuel) et sur les perceptions de l'observateur-trice
3. Accompagner une démarche réflexive.

Modalité

Pour faciliter la rédaction du Journal de bord, nous avons préparé un canevas que vous pouvez suivre.

Ce document est rempli à la fin de chaque activité non-numérique par le-a formateur-trice, dans la même journée, sur ce document Word.

Pour faciliter la compréhension, la relecture et l'analyse, nous vous invitons à rédiger dans la mesure du possible des phrases complètes.

Le document est à envoyer à Jessica.vanbunnen@unige.ch en version Word.

Formateur·trice	
Date / horaires de la séquence	
Numéro de la séquence (entre 1 et 6)	
Notes sur l'activité vécue	
Comment avez-vous vécu cette activité ?	
L'activité s'est-elle déployée comme vous le pensiez ? Y a-t-il eu des surprises ? Et lesquelles le cas échéant ?	
Est-ce que les objectifs initialement prévus ont été atteints ?	
Qu'est-ce qui était difficile pour vous ?	

Qu'est-ce qui a été plus facile ?	
Quelle était l'ambiance, la dynamique de groupe dans laquelle cette activité s'est déroulée ?	
Quelles sont les principales difficultés auxquelles les apprenant-es ont été confrontés à votre avis ?	
Quels apprentissages ont-ils-elles réalisés à votre avis ? Avez-vous identifié des apprentissages réalisés par les participant-es qui n'étaient pas prévus au départ ?	
Est-ce que vous avez un exemple, une situation, un souvenir qui vous revient ? Pouvez-vous le décrire et dire en quoi il est important à vos yeux ?	
Quelles sont les « bonnes pratiques » à retenir ? Que retenez-vous d'utile pour la suite ?	
Autres notes utiles /commentaires	

Discussion à froid avec les apprenant-es



Partie 2 : évaluation et discussion à froid sur les deux activités

But : réaliser l'évaluation à froid qui a lieu à la fin des deux activités (numérique et non numérique).

Intentions : mettre en place une analyse réflexive sur les activités vécues

Objectif : récolter le point de vue des apprenant-es sur la manière dont le numérique a impacté l'expérience d'apprentissage dans la salle de cours, mais également en dehors du cours (renforcement de l'auto-formation et de l'autonomie dans l'apprentissage)

Le but est de décrire la démarche, ce qui s'est passé pour les personnes, les différentes étapes de leur travail et les stratégies qu'elles ont mises en place. Il ne s'agit pas de comprendre le « pourquoi » (justification) mais plutôt de parler du « comment » (déroulement des étapes, analyse du déroulement, sans jugement). Ces questions vont guider l'évaluation à froid qui a lieu à la fin des deux activités (numérique et non numérique).

Structure de la discussion et questions à poser

On commence par rappeler l'objectif du projet, les règles de confidentialité et le cadre de la recherche (page précédente). Il s'agit ensuite de leur demander de rappeler de manière objective et factuelle ce qui a été fait : une activité avec du numérique (rappeler par exemple les objectifs pédagogiques) et une activité sans numérique.

Principes de base concernant l'introduction

En introduction il faut rappeler le cadre de l'expérimentation et la signature du formulaire de consentement (le but de la recherche, l'usage qui sera fait des données et les règles de confidentialité). Il peut être utile de valoriser la démarche et le point de vue des apprenant-es en précisant qu'il s'agit « d'aider l'Université de Genève » pour réaliser la recherche DORA.

- **But de la recherche** : dans le cadre de la recherche DORA « Défis et opportunités du numérique en formation de base des adultes : une recherche-action », vous allez participer à des activités pendant vos cours et nous allons discuter ensuite de la manière dont vous vous êtes sentis pendant ces activités. Nous parlerons aussi de la manière dont vous apprenez en dehors du cours.
- **Droits** : on vous demande de participer activement aux activités et aux discussions. Vous êtes libre de ne pas répondre à une ou plusieurs questions.
- **Usage des données** : Cette discussion sera enregistrée par audio. Seul la voix sera reconnue, il n'y a pas de vidéos. Les seules personnes qui auront accès aux enregistrements audio (discussion) sont la formatrice ou le formateur de votre cours, ainsi que Daniele Beltrametti, Jessica Van Bunn, Farah Badawi et Nathalie Muller Mirza, membres de l'équipe de recherche de l'Université de Genève.
- **Règles de confidentialité** : Toutes les données récoltées seront anonymes. On ne retrouvera pas votre nom quelque part dans les analyses ou les rapports. Les choses que vous dites dans cette discussion n'auront pas d'impact sur votre formation actuelle.

Une personne externe peut être présente dans le cadre du projet : une personne de l'Université de Genève ou une responsable pédagogique ; cette personne observe et prend des notes uniquement, elle n'intervient pas dans les échanges

Principes de base pour l'évaluation à froid

Les questions qui sont proposées sont indicatives, le formateur-trice peut choisir les questions qui lui semblent les plus pertinentes, mais ce qui est important c'est de respecter l'intention de la démarche et de faire parler les apprenant-es des expériences vécues, en favorisant une prise de distance et l'analyse réflexive grâce à une démarche collective.

- À faire avant :
 - a. Nous vous encourageons à lire en amont les questionnaires à chaud dans l'idée de soutenir les échanges, faire des relances en fonction de leurs réponses.
 - b. Vérifier que son téléphone peut enregistrer avec un dictaphone et que la qualité du téléphone permet de les écouter de manière audible.
 - c. S'assurer de la compréhension du cadre de confidentialité à rappeler, des démarches de formulaire de consentement signée.
 - d. Prévoir la présence d'une personne de l'université si souhaité pour ce moment d'échange dans le cadre du cours (prise de contact, organisation logistique).
 - e. Possibilité d'utiliser les photos des focus groups pour soutenir la discussion, mettre le lien direct vers le sharepoint (chacun les imprime et les met à disposition).
- Ce moment de discussion est enregistré par audio avec le téléphone de la formatrice.
 - a. Si possible se réunir en cercle pour être autour du téléphone pour que le son soit plus audible.
 - b. Début de l'enregistrement : mentionner le code de l'expérimentation (pour la retranscription qui sera réalisée par l'Université de Genève).
 - c. Utiliser un bâton de la parole pour éviter que les gens parlent en même temps, utiliser un dictaphone si possible pour éviter que l'enregistrement soit copié dans un cloud.
 - d. A la fin de la rencontre, arrêter l'enregistrement audio et transmettre l'enregistrement au travers du site SwissTransfer à jessica.vanbunnen@unige.ch.
- Les questions sont posées à l'oral par le formateur-trice dans le cadre de confidentialité du cours (cadre qui est rappelé au début de ce moment)
 - a. Les questions sont ouvertes dans l'évaluation à froid collective/discussion ; pas de juste et de faux, chacun a le droit de donner ses réponses et son ressenti
 - b. La participation est volontaire et spontanée, il ne s'agit pas de « rendre des comptes » sur son usage du numérique, il ne doit pas y avoir de pression sur les apprenant-es
 - c. Le formateur-trice n'induit pas des réponses, il ne faut pas parler du numérique comme une plus-value, mais comme un support parmi d'autres
 - d. Le but est de faire expliciter l'expérience, sans jugement, et ne pas amener les personnes à se justifier
- Si pertinent et faisable, on peut solliciter des traducteur-trices

Guide d'animation des entretiens

L'inspiration théorique de l'entretien collectif est l'entretien d'explicitation élaboré par Vermersch (1994). Cet entretien vise une **description** de l'activité qui s'est déroulée pour comprendre le vécu de la personne. Le but est de s'informer de ce qui s'est passé et de ce qui a aussi été implicite dans la démarche. Les éléments de référence pour l'entretien d'explicitation sont les suivants :

- Proposer un **contrat de communication** : "*Je vous propose que l'on échange par rapport aux deux derniers cours que nous avons vécu, est-ce que vous êtes d'accord avec moi ?*"
- Tourner l'attention de la personne vers une **situation singulière** qui s'est effectivement déroulée. La verbalisation concerne une activité *réelle, spécifiée dans le temps et dans l'espace.*
- Faire **évoquer** la situation de référence, où la personne est davantage en contact avec son expérience passée qu'avec la situation présente de communication en entretien.
- **Guider** vers une évocation des sens et des émotions, de manière à solliciter *la mémoire concrète.*
- **Utiliser** des verbes d'action et relancer le questionnement vers les informations concernant l'action.
- **Questionner autour de** questions *descriptives (en évitant le pourquoi).*
- **Accompagner** la prise de conscience avec un guidage s'effectuant selon le déroulement temporel de l'action.

Questions indicatives à poser :

Je vous propose que l'on échange par rapport aux deux derniers cours que nous avons vécu.

- De quoi vous rappelez-vous de ces deux activités ? *Est-ce que vous avez un exemple, une situation, un souvenir à partager ? Quelles étaient les étapes chronologiques de l'action ?*
 - a. En termes d'activités concrètes et factuelles *Où est-ce que cela se passait ? Quel était le cadre, l'ambiance, l'environnement dans lequel cette activité a eu lieu ? Comment vous avez vécu ces cours ? Dans quelle mesure étiez-vous impliqué-e ? etc.*
 - b. En termes de vécu (émotions, difficultés, succès, etc.) *Qu'est-ce que vous voyez à ce moment-là ? Quelles étaient vos sensations, vos impressions, vos ressentis ? Qu'est-ce qui était difficile pour vous ? Qu'est-ce qui a été plus facile ?*
- Qu'est-ce que vous avez appris dans ces deux activités ?
 - a. En termes d'apprentissages (j'ai compris cela, j'ai appris cela, etc.) *Est-ce que vous pouvez essayer de me décrire ce que vous faisiez ? Comment étiez-vous positionné-e ? Pouvez-vous me dire tout de même de quoi cela se rapproche, à quoi cela vous fait penser ?*
 - b. En termes de transferts *Quels ont été les temps forts ? Avez-vous utilisé ce que vous avez appris en dehors du cours ? Qu'est-ce qui vous a aidé à mieux apprendre ? Quelle activité avez-vous aimé le plus ?*
 - c. Il est possible de faire expliciter les transferts : cela peut concerner les objectifs non-numériques (vocabulaire, phrases utiles dans tel ou tel scénario, etc.) mais aussi des compétences numériques
- Quelles différences vous avez vu entre les deux activités vécues ? *Quels sont les fils conducteurs entre les différentes activités ?*
 - a. Ne pas mettre l'accent sur le numérique dans cette question, si nécessaire on peut rappeler le déroulement des deux activités pour solliciter la prise de parole

Mot « interdit » pour les formateur-trices: "pourquoi ?"

Relances possibles : expliquez-moi mieux / comment cela s'est passé / qu'est-ce que vous avez fait ?

Journal de bord à froid en fin d'expérimentation



Journal de bord – à froid

A remplir après l'analyse réflexive collective (évaluation à froid) qui porte sur la comparaison des deux activités, avec et sans numérique.

Objectifs

Dans le cadre de la recherche DORA, nos intentions sont d'obtenir le plus d'informations possibles sur les activités mises en œuvre, depuis la perspective de celles et ceux qui les réalisent, en lien avec les observations réalisées, les difficultés rencontrées, les ressources et stratégies mises en œuvre pour y faire face.

Dans cette perspective, la réalisation d'un journal de bord a plusieurs fonctions :

1. Garder des traces de l'activité réalisée « à chaud »
2. Obtenir des informations sur le déroulé de l'activité (factuel) et sur les perceptions de l'observateur-trice
3. Accompagner une démarche réflexive.

Modalité

Pour faciliter la rédaction du Journal de bord, nous avons préparé un canevas que vous pouvez suivre.

Ce document est rempli à la fin de la discussion de groupe (évaluation à froid) par le-a formateur-trice, dans la même journée, sur ce document Word.

Pour faciliter la compréhension, la relecture et l'analyse, nous vous invitons à rédiger dans la mesure du possible des phrases complètes.

Le document est à envoyer à Jessica.vanbunnen@unige.ch en version Word.

Formateur-trice	
Date / horaires de la séquence	
L'analyse réflexive a porté sur les séquences suivantes (1-2, 3-4, 5-6)	
Comment vous avez vécu cette expérimentation dans son ensemble (séquence 1 et 2 comprises) ?	
Comment avez-vous vécu la discussion /analyse réflexive (séquence 3 uniquement) ? Quelles étaient vos sensations, vos impressions, vos ressentis ?	
Les apprenant-es ont pu s'engager dans l'activité ? Ils-elles ont participé de manière active ou pas tellement ? Si non, pour quelle raison à votre avis ?	

Quelle était l'ambiance, la dynamique de groupe dans laquelle cette activité s'est déroulée ?	
Avez-vous l'impression que cet échange a permis une plus-value dans le cours (apprentissages nouveaux, prises de conscience, etc.) ou pas ? Expliquez pourquoi	
Est-ce que vous avez un exemple, une situation, un souvenir qui vous revient ? Pouvez-vous le décrire et dire en quoi il est important à vos yeux ?	
Les questions proposées par l'outil DORA (questionnaire à froid) ont été utiles pour guider les échanges ?	
Citez des points d'amélioration de l'outil / propositions concrètes (autres questions, autres manières d'évaluer, etc.)	
Autres notes utiles /commentaires	

Annexes générales - Valorisation du projet DORA

Témoignages des partenaires en juin 2024

En milieu de projet, des témoignages ont été récoltés auprès des institutions. Ils sont présentés ci-dessous avec le nom et l'institution de la personne.



DORA, Juin 2024

Témoignages des institutions

Ces différents témoignages viennent mettre en lumière les apports de DORA sur les dimensions suivantes :

- Mise en place d'activités d'écoute et de partage autour des préoccupations et des réalités des adultes
- Meilleure compréhension des besoins des adultes concernés en matière de formation
- Apports d'outils pédagogiques concrets pour soutenir ces publics
- Soutien au développement institutionnel visant une meilleure réponse à ces besoins
- Développement de pratiques réflexives pour renforcer le pouvoir d'agir des apprenants
- Cadre scientifique rigoureux pour valider certaines démarches institutionnelles
- Mise en place d'activités de formation sur plusieurs contenus d'apprentissages (français, numérique)
- Construction de connaissances utiles pour l'intégration sociale et professionnelle
- Culture commune et collaboration institutionnelle autour de la place du numérique
- Meilleure compréhension des enjeux éthiques du numérique pour les publics en formation de base

Emploi Lausanne, *Armand Racine*

« A Emploi Lausanne, nous sommes en train de faire évoluer notre dispositif sur les compétences de base, et notamment l'atelier de soutien à l'utilisation des outils numériques, afin qu'il soit plus directement utile aux participants dans leur pratique professionnelle. Pour cela, nous avons besoin de mieux comprendre les besoins des participants et la participation au projet DORA nous aide grandement.

Grâce à ce projet, nous avons pu interviewer certains de nos participants selon un canevas rigoureux, croiser nos observations et nos connaissances avec les autres acteurs de l'insertion professionnelle, et nous nous réjouissons de participer à la suite du projet pour enrichir notre boîte à outils de techniques et outils pour la mise en œuvre du dispositif. »

BCI, *Philippe Guermann*

« Dans une société où le numérique est omniprésent dans nos quotidiens et prend une place grandissante, il est indispensable de prendre en compte les difficultés particulières qui touchent le public allophone.

Le projet DORA tient compte de ces particularités et vise à renforcer la capacité des institutions à soutenir les adultes en difficulté avec le numérique, afin qu'ils puissent développer des compétences fondamentales pour leur intégration sociale et professionnelle.

Grâce à cette recherche-action, il ne fait aucun doute que l'autonomie des adultes en sera améliorée, leur permettant de mieux s'intégrer dans la société et de participer activement à la vie communautaire. »

CEFORI, *Nicolas Schmid, Assistant de Direction*

Notre Centre de Formation et de ressources pour l'intégration travaille depuis une dizaine d'années à l'insertion sociale et professionnelle avec un public issu de la migration ou au bénéfice de prestations sociales. Dans ce cadre, nous proposons un cours d'informatique pour débutants qui est directement impacté par les réflexions et les résultats de la recherche action DORA.

Le contenu ainsi que le mode de transmission des contenus du cours ont pu être affinés grâce aux premiers constats de la recherche, adaptés aux profils d'apprentissage spécifiques qui fréquentent notre Centre de Formation. Cela bénéficie directement aux personnes suivant le cours, ce dernier étant plus orienté vers les besoins concrets des apprenants.

CEFORI se réjouit de la poursuite de la recherche DORA et attend avec impatience les résultats finaux afin de pouvoir intégrer avec encore plus d'efficacité les outils numériques en tant que mode de transmission de la connaissance d'une part, d'autre part d'être un acteur efficient permettant à son public de s'approprier les TICS pour une meilleure intégration sociale et professionnelle.



DORA, Juin 2024

Association Lire et Ecrire

Arnaud Thévenet, formateur et référent numérique & Claudine Remaud Chesneau, responsable romande Pédagogie et Qualité.

« La recherche a permis de se donner du temps pour réfléchir et questionner les pratiques au niveau des formateur.trice.s et aussi des apprenant.e.s. Elle nous aide à comprendre en quoi les outils numériques - mais aussi, par contraste, les outils analogiques - impactent l'apprentissage. En expérimentant de nouveaux formats de travail, les observations réalisées nous amènent à nous interroger sur la façon de maintenir le confort et le sentiment de sécurité des apprenant.e.s hors de l'environnement familial de la salle de cours et, au fond, de leurs représentations des cours en compétences de base. Pour l'institution, cela a aussi consolidé la prise de conscience des défis posés par l'usage des TIC dans les cours en compétences de base et la compréhension des enjeux qui y sont associés, enjeux humains, techniques, financiers et de durabilité. »

UPA (Université des cultures de Genève) Farab Badawi

La participation à la recherche DORA en tant qu'institution d'enseignement du français pour adultes a enrichi la compréhension du lien entre les technologies numériques et l'apprentissage du français. Ces deux domaines de la formation de base des adultes sont souvent traités séparément, bien qu'ils soient profondément interconnectés. Ce projet a ainsi mis en lumière l'importance de leur intégration pour une approche éducative plus holistique répondant aux besoins des apprenantes.

En effet, au cours du processus de recrutement pour les focus groups du printemps 2024, toutes les apprenantes se sont montrées intéressées par les objectifs de la recherche qui ont suscité de vives réactions. Chaque participante avait des expériences pertinentes à partager et se sentait personnellement impliquée dans la thématique abordée. En outre, plusieurs d'entre elles ont exprimé leur intérêt pour des formations au numérique, soulignant ainsi l'utilité des outils et des principes de conception pédagogique qui seront fournis par DORA aux institutions, même dans un contexte de formation de français et non numérique.

D'autre part, l'objectif principal de l'UPA est de favoriser l'intégration des apprenants, majoritairement issus de la migration, à travers non seulement les cours de français mais également divers projets culturels. Dans ce contexte, la collaboration avec la recherche DORA s'est avérée très pertinente car elle permet de prendre en compte les besoins numériques spécifiques des adultes dans leur intégration. En effet, nous avons appris à travers ce projet de recherche que le numérique peut représenter un facteur d'exclusion pour ceux qui éprouvent des difficultés dans ce domaine. Ainsi, cette collaboration nous aide à mieux comprendre et à répondre aux défis numériques auxquels sont confrontés nos apprenant-es, en assurant que l'accès aux technologies devienne un levier d'intégration plutôt qu'une barrière.

De plus, les échanges avec d'autres institutions partenaires offrent l'opportunité de découvrir de nouveaux outils pédagogiques, tels que ceux mis en avant dans la fiche des ressources qui a été créée pour les focus groups de printemps 2024. Ces ressources peuvent être utilisées aussi bien dans l'enseignement du français que dans l'apprentissage du numérique. La coopération que permet la recherche DORA permettrait donc d'enrichir nos programmes et d'adopter des méthodes d'enseignement plus variées et adaptées, améliorant ainsi à la fois l'efficacité de l'intégration linguistique et numérique de nos apprenant-es.

À l'issue de la recherche, l'UPA pourrait donc envisager d'augmenter la présence du numérique dans les cours de français pour aligner avec son objectif d'intégration des apprenant-es. Cette évolution serait rendue possible grâce aux nouvelles connaissances acquises par la collaboration avec DORA, qui permet de sensibiliser les institutions partenaires à des questions d'inégalités liées au numérique et de leur fournir des outils et dispositifs pour les adresser.

Voie F, Christine Meyerhans

« Pour Voie F, qui contribue au projet DORA par la participation d'une formatrice et de sa directrice, c'est le partage des visions et des savoir-faire entre associations et organismes de formation d'autres villes et cantons qui nous motivent. Ces échanges favorisent une réflexion "méta" sur nos activités et prestations, tout en ouvrant le champ des possibles pour l'avenir. »

DORA, Juin 2024

Université Ouvrière Genève, Patricia Deschamps

« L'Université ouvrière de Genève a engagé un de ses formateurs et une de ses responsables de formation dans la recherche DORA et dans la conception et l'expérimentation d'un outil qui permet de mesurer l'impact du numérique sur les apprentissages des participant.e.s en compétences de base. Les premiers essais de cet outil permettent au niveau du formateur et de la responsable de formation une prise de recul, une réflexion approfondie à propos de la plus-value de ces outils par rapport à une activité en version papier, des méthodes pédagogiques et des moyens utilisés pour implémenter un outil numérique. Au niveau des apprenant.e.s, ces expérimentations leur permettent de se poser des questions sur comment ils apprennent avec et sans outil numérique, de s'exprimer sur leurs difficultés dans l'activité et de manière générale dans leur vie quotidienne sur l'utilisation des outils numériques. Ces échanges sont riches et utiles pour faire évoluer nos pratiques pédagogiques et être au plus proche des besoins des apprenant.e.s. »

Maison du Monde, Susanne Gampfer

« Ma participation au projet DORA en qualité de formatrice en français langue seconde m'a conduit à me questionner sur l'usage du numérique dans nos cours. Les retours de nos apprenants suite aux expérimentations sont riches et variés. Ils vont d'ores et déjà permettre de pousser la réflexion sur la plus-value éventuelle du numérique dans l'acquisition de la langue française. A titre personnel, j'ai trouvé extrêmement intéressant et je me réjouis de la suite du projet. »

OSEO Vaud, Anne-Sophie Brülhart

Les plus-values de la recherche DORA sont :

- Échanges de pratique entre les institutions utiles au développement de l'offre et de sa qualité
- Développement du réseau et consolidation des liens entre les personnes.
- Utilisation des éléments de supports développés dans les supports institutionnels
- Modification du regard du professionnel sur sa pratique et sur sa grille de lecture lors des visites de cours.

CEFIL, Marc Borgnaud

« Le CEFIL-Lausanne a plus de 25 ans d'expériences dans l'accompagnement des personnes fragilisées et la formation des N°TICs. Un des freins les plus importants est finalement « la peur », qui peut s'exprimer sous différentes formes : peur de faire faux, peur de perdre de l'argent, peur de se faire licencié, peur de ne pas arriver, peur de suivre une formation, etc, etc.

Le moteur pour vaincre ces peurs, qui peuvent se cumuler sur une seule personne, est de prendre confiance en soi pour avoir confiance en l'outil informatique. Cette confiance vient avec le temps, et il est important de séquencer dans une formation des espaces de discussion en groupe ou / et individuellement, afin de valoriser chaque apprentissage, même le plus minime qui soit.

Des bases solides en bureautique et une confiance en soi consolidée sont essentiels pour suivre l'aspect de cette fracture dynamique. Les changements fréquents des logiciels et des plateformes web suffisent à déstabiliser les participants. Une formation, proposant un temps de formation plus long car séquencé par des exercices de révisions, permet d'ancrer les acquis. Est-ce que ces acquis seront utilisés par le participant afin de suivre ces évolutions ?

Enfin, les formations dans les compétences de base avec un public fragilisé se rapprochent plus de l'enseignement spécialisé. L'enseignement spécialisé requiert des professionnels hautement qualifiés et des enseignements adaptés. Ces enseignements coutants plus chers sont plus longs, avec des objectifs moins élevés, et des enclassements moins nombreux, ne devrait-il pas en être de même pour ce public et ces formations ?

Cette recherche me permet de confirmer ces questionnements et me permet d'appuyer le financement des formations et d'en sensibiliser les financeurs. DORA est important pour moi et le public accompagné. »

Utilité du projet DORA pour les institutions partenaires et adultes en formation

Retour de l'UPA (Université des cultures de Genève)

La participation à la recherche DORA en tant qu'institution d'enseignement du français pour adultes a enrichi la compréhension du lien entre les technologies numériques et l'apprentissage du français. Ces deux domaines de la formation de base des adultes sont souvent traités séparément, bien qu'ils soient profondément interconnectés. Ce projet a ainsi mis en lumière l'importance de leur intégration pour une approche éducative plus holistique répondant aux besoins des apprenants.

En effet, au cours du processus de recrutement pour les focus groups du printemps 2024, toutes les apprenantes se sont montrées intéressées par les objectifs de la recherche qui ont suscité de vives réactions. Chaque participante avait des expériences pertinentes à partager et se sentait personnellement impliquée dans la thématique abordée. En outre, plusieurs d'entre elles ont exprimé leur intérêt pour des formations au numérique, soulignant ainsi l'utilité des outils et des principes de conception pédagogique qui seront fournis par DORA aux institutions, même dans un contexte de formation de français et non numérique.

D'autre part, l'objectif principal de l'UPA est de favoriser l'intégration des apprenants, majoritairement issus de la migration, à travers non seulement les cours de français mais également divers projets culturels. Dans ce contexte, la collaboration avec la recherche DORA s'est avérée très pertinente car elle permet de prendre en compte les besoins numériques spécifiques des adultes dans leur intégration. En effet, nous avons appris à travers ce projet de recherche que le numérique peut représenter un facteur d'exclusion pour ceux qui éprouvent des difficultés dans ce domaine. Ainsi, cette collaboration nous aide à mieux comprendre et à répondre aux défis numériques auxquels sont confrontés nos apprenant-es, en assurant que l'accès aux technologies devienne un levier d'intégration plutôt qu'une barrière.

De plus, les échanges avec d'autres institutions partenaires offrent l'opportunité de découvrir de nouveaux outils pédagogiques, tels que ceux mis en avant dans la fiche des ressources qui a été créée pour les focus groups de printemps 2024. Ces ressources peuvent être utilisées aussi bien dans l'enseignement du français que dans l'apprentissage du numérique. La coopération que permet la recherche DORA permettrait donc d'enrichir nos programmes et d'adopter des méthodes d'enseignement plus variées et adaptées, améliorant ainsi à la fois l'efficacité de l'intégration linguistique et numérique de nos apprenant-es.

À l'issue de la recherche, l'UPA pourrait donc envisager d'augmenter la présence du numérique dans les cours de français pour aligner avec son objectif d'intégration des apprenant-es. Cette évolution serait rendue possible grâce aux nouvelles connaissances acquises par la collaboration avec DORA, qui permet de sensibiliser les institutions partenaires à des questions d'inégalités liées au numérique et de leur fournir des outils et dispositifs pour les adresser.

Programme du colloque final de présentation du projet DORA – 23 mai 2025



Colloque de clôture du projet DORA – 23 mai 2025

Défis et Opportunités du numérique en formation de base – une Recherche Action

DORA est un projet de recherche-action participative impliquant 15 institutions romandes (Vaud, Valais et Genève, prestataires de formations, financeurs et autorités), mené par Daniele Beltrametti et Jessica Belperroud et encadré par la Professeure Nathalie Muller Mirza de l'Université de Genève (Faculté de Psychologie et Sciences de l'Éducation¹).

La finalité de DORA est de soutenir l'ensemble des acteurs de la formation en compétences de base des adultes face au défi du numérique et de la digitalisation, avec deux grands axes de recherche : l'analyse des besoins des adultes et l'évaluation de l'impact du numérique en formation.

La recherche DORA a démarré en 2022 et se termine ce printemps 2025. Ce colloque conclusif vise à présenter le projet dans son ensemble avec son déroulement et sa méthodologie ainsi que ses principaux résultats et produits. Certains ateliers permettront également de discuter de l'après projet en termes de souhaits et de besoins.

Pour en savoir plus sur le projet DORA et ses résultats : www.crfba.ch/dora. Plusieurs produits et rapports sont déjà à disposition et d'autres seront ajoutés dans les prochains mois.

Informations pratiques

Date	Vendredi 23 mai 2025 de 9h à 16h30
Lieu	Université Ouvrière de Genève, place des Grottes 3, 1201 Genève Accès en 2 minutes à pied depuis la gare de Genève
Public cible	Toute personne intéressée par la thématique : formateurs ou formatrices, directions, autorités, financeurs, autorités publiques, partenaires externes ou collaborateur-trice au sein d'une institution de formation en compétence de base
Objectifs	<ul style="list-style-type: none">- Valoriser les résultats du projet de recherche-action DORA (pour les institutions, les autorités, les financeurs, les partenaires)- Permettre aux institutions et aux partenaires de s'appropriier les outils créés par DORA et imaginer les perspectives de développement pour une suite- Créer un espace d'échange autour de la fracture numérique et de l'inclusion numérique et valoriser la mutualisation des ressources dans le domaine de l'inclusion numérique
Coût	Participation gratuite (repas de midi compris) mais uniquement sur inscription.
Délai	Vendredi 14 mai. Le nombre d'inscriptions est limité à 100 personnes (ordre d'arrivée). En cas d'inscription surnuméraires : ordre d'arrivée.
Inscription	Formulaire en ligne : cliquez ici ou code QR ci-dessous.

Code QR pour le formulaire d'inscription



Pour toute question veuillez contacter dora@unige.ch.

¹ Pour plus d'informations : [présentation DORA sur le site du laboratoire RIFT de l'Université de Genève](#)

Programme du colloque

Horaire	Activité	Lieu
9h	Accueil avec café-croissant	Cafétéria
9h30	Début officiel : bienvenue et programme de la journée Présentation de l'invité international (Simon Collin)	Auditorium
9h45	Introduction et contexte du projet DORA <ul style="list-style-type: none"> - Contextualisation du projet (processus de création) - Temporalité du projet (2022-2025) - Recherche-action participative et implication des partenaires - Brève présentation des axes de travail (intentions, objectifs, activités) 	Auditorium
10h	Axe 1 : les besoins des adultes en compétences numériques <ul style="list-style-type: none"> - Présentation des objectifs, activités, expérimentations et résultats - Témoignage des partenaires de l'axe 1 - Présentation des ateliers de l'après-midi - Questions 	Auditorium
11h	Pause-café-croissant	
11h30	Axe 2 : l'évaluation de l'impact du numérique en formation <ul style="list-style-type: none"> - Présentation des objectifs, activités, expérimentations et résultats - Présentation de l'outil d'évaluation avec processus participatif - Témoignage des partenaires de l'axe 2 - Présentation des ateliers de l'après-midi - Questions 	Auditorium
12h30	Repas dinatoire avec « marché aux stands » Divers stands permettront de présenter d'autres projets et institutions de Suisse romande qui travaillent sur les compétences numériques de base (cf. page 3 pour les détails).	Hall ou extérieur
14h	Ateliers d'approfondissement Objectif des ateliers : <ul style="list-style-type: none"> - Approfondir les résultats de DORA sur des thématiques ou des outils précis - Échanger autour des besoins pour l'avenir Chaque atelier a également des objectifs spécifiques (cf. page 4 pour les détails de chaque atelier).	Petites salles
15h15	Fin des ateliers et retour à l'Auditorium	
15h30	Conclusions des ateliers et synthèse de Simon Collin	Auditorium
16h10	Clôture de la journée <ul style="list-style-type: none"> - Témoignages des institutions - Perspectives pour l'avenir - Remerciements des partenaires et financeurs du projet 	Auditorium
16h30	Mot de la fin et lancement de l'apéritif	Auditorium
16h30	Apéritif	Cafétéria



Marché aux stands

Lors du repas dinatoire de midi les institutions suivantes seront présentes avec les stands suivants.

Plateforme 123digit.ch

Cette plateforme spécifique à la Suisse romande a été créée par l'Association Wetechcare sur la base d'une large expérience développée en France et en Belgique. Elle vise à soutenir l'accompagnement vers l'autonomie numérique et compte déjà plus de 600 personnes inscrites. Elle propose des contenus pédagogiques, des outils de diagnostic, une cartographie des acteurs et un forum pour collaborer ainsi qu'une plateforme de suivi des progressions et des programmes d'inclusion numérique.

Elvire Feuillebois, cheffe de projet à Wetechcare, sera présente pour présenter la plateforme, échanger avec vous et répondre à vos questions.

Plus d'informations sur la page web : <https://www.123digit.ch/fr/>

Centre de compétences numériques de la Fédération Lire et Écrire

En tant qu'organisation faîtière nationale, la Fédération Suisse Lire et Ecrire (FSLE) soutient le développement et l'assurance qualité des offres de formation dans le domaine de la promotion des compétences de base des adultes et souhaite les renforcer de manière significative au cours des prochaines années. Dans ce contexte, la FSLE a été chargée par le Secrétariat d'État à la formation, à la recherche et à l'innovation (SEFRI) de mettre en place au niveau national un Centre de compétences en didactique et numérique. Ce service a pour objectif de promouvoir la qualité des offres, la formation et le perfectionnement des formateurs-trices ainsi que les efforts des prestataires de cours dans le domaine des compétences de base.

Claudine Renaud Chesnau, responsable de la formation continue Romandie, sera présente pour présenter le centre de compétences et répondre à vos questions.

Plus d'informations sur la page web : <https://www.lire-ecrire-suisse.ch/centre-de-competences-en-didactique-et-numerique/>

Coordination romande pour la formation de base des adultes (CRFBA)

La CRFBA est une association à but non lucratif qui regroupe un peu moins de [quarante associations](#) actives dans [le domaine de la formation aux compétences de base pour adultes](#) en Suisse Romande.

La CRFBA vise à défendre, promouvoir et coordonner l'action des organismes actifs dans la formation aux compétences de base des adultes en Suisse romande et à défendre le droit à la formation aux compétences de base pour chaque adulte. La CRFBA répond à ces objectifs au travers des activités et des prestations, dont notamment plusieurs communautés de pratiques (alphabétisation, numératie et numérique) qui réunissent des personnes concernées par des problématiques similaires, en leur permettant d'échanger autour des enjeux, des outils et des usages (au sens des pratiques) en formation en compétences de base. Elle soutient également plusieurs modules de formation de formateur-trices dans ces domaines.

Anne-Sophie Cosandey, membre du comité de l'Association, ainsi que **Edith Campos**, Coordinatrice de la communauté de pratiques CRFBA sur le numérique en formation, seront présentes pour présenter la CRFBA et répondre à vos questions.

Plus d'informations sur la page web : <https://www.crfba.ch>

Ateliers

Durant l'après-midi, vous aurez le choix d'un atelier pour approfondir les thématiques et les résultats de DORA ainsi que d'échanger sur ces différents sujets :

1	<p>Principes de conception pédagogique et résultats DORA : échange sur les perspectives et les besoins</p> <p>La CRFBA propose une réflexion sur l'avenir des principes de conception et d'animation pédagogique DORA ainsi que la valorisation de résultats du projet par les organismes de formation et les formateur-trices.</p>	<p>Edith Campos Coordinatrice de la communauté de pratiques CRFBA sur le numérique en formation</p>
2	<p>Mobilisation des cartes-photo DORA</p> <p>Valérie Santacroce et Claudine Renaud-Chesneau proposent un atelier sur la démarche de focus groups et la mobilisation des cartes-photo DORA, avec un échange autour de l'utilisation des cartes-photo en contexte pédagogique.</p>	<p>Valérie Santacroce Coordinatrice Formation, OSEO Valais</p> <p>Claudine Renaud-Chesneau Responsable romande pédagogie et qualité, Association Lire et Ecrire</p>
3	<p>Présentation du cours « Paiements, même pas peur »</p> <p>Marc Borgeaud et Arnaud Thévenet vont animer cet atelier sur le cours pilote DORA intitulé « Paiements, même pas peur », avec une présentation de ce dispositif pilote, des activités réalisées, des outils mobilisés, des principes de conception DORA mis en œuvre ainsi que les joies, les défis et l'impact du cours sur les apprenant-es.</p>	<p>Marc Borgeaud Formateur au CEFIL, Fondation le Relais</p> <p>Arnaud Thévenet Formateur et personne-ressource TIC – Lire et Ecrire Lausanne et Région</p>
4	<p>Enseigner le numérique avec le français et le calcul : un dispositif multidisciplinaire?</p> <p>Yohann Rebord va animer cet atelier sur le changement du dispositif de formation d'Emploi Lausanne, avec un accent spécifique sur la mise en œuvre des principes de conception issus de DORA.</p>	<p>Yohann Rebord Formateur à Emploi Lausanne</p>
5	<p>Présentation du cours pilote sur l'usage du mail destiné à des personnes en cours de français</p> <p>Ourida Cherpillod et Isabelle Cooper animeront cet atelier de présentation du cours pilote sur la communication par mail, destiné à des participant-es de cours de français de l'UPA, avec les activités réalisées, les outils mobilisés, les principes de conception DORA mis en œuvre et aussi les joies, les défis, et l'impact du cours sur les apprenant-es.</p>	<p>Ourida Cherpillod Chargée de projets formation à l'Université des cultures de Genève (UPA)</p> <p>Isabelle Cooper Formatrice et monitrice de la salle informatique à Voie F</p>
6	<p>Évaluation de l'impact du numérique en formation</p> <p>Mélinda Parchet et Mélodie Robinet vont animer cet atelier de présentation de l'outil d'évaluation DORA de l'impact du numérique en formation de base et la manière dont elles l'ont mobilisé dans leurs propres cours respectifs.</p>	<p>Mélinda Parchet Formatrice à la Maison du Monde de Monthey</p> <p>Mélodie Robinet Formatrice à Lire et Écrire Valais</p>

Pendant l'inscription, il est demandé de classer les ateliers par ordre de préférence. Les participant-es seront ensuite répartis dans les ateliers en fonction des places disponibles, nous ferons de notre mieux pour respecter les préférences des personnes inscrites. L'atelier auquel vous serez inscrit vous sera communiqué le jour même, à l'accueil.

² Pour améliorer la visibilité le titre de cet atelier a été modifié depuis la première parution du programme du colloque.